



Załącznik do Uchwały Nr 3/03/2026
Zarządu Banku Spółdzielczego
w Krapkowicach z dnia 27.03.2026 r.

Regulamin
otwierania i prowadzenia rachunków bankowych
dla klientów indywidualnych w Banku Spółdzielczym w
Krapkowicach

Metryka regulacji

Podstawowe dane regulacji:

Właściciel dokumentu	Kierownik Wydziału Sprzedaży Produktów Bankowych i Marketingu
Pełna nazwa dokumentu	„Regulamin otwierania i prowadzenia rachunków bankowych dla klientów indywidualnych w Banku Spółdzielczym w Krapkowicach”
Data wydania	27.03.2026 r.
Data obowiązywania	01.04.2026 r.
Uchyła	„Regulamin otwierania i prowadzenia rachunków bankowych dla klientów indywidualnych w Banku Spółdzielczym w Krapkowicach” zatwierdzony Uchwałą nr 15/01/2026 Zarządu Banku Spółdzielczego w Krapkowicach z dnia 30.01.2026 r.
Zaopiniowano	Samodzielne Stanowisko ds. Zgodności

Historia zmian:

Data	Rodzaj zmian	Podpis Autora	Podpis osoby opiniującej
03.2024 r.	Utworzenie dokumentu.		
05.2025 r.	Dostosowanie do Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (dalej: ustawa o dostępności)		
01.2026 r.	1. Dostosowanie do ustawy z dnia 17 października 2025 r. o zmianie ustawy o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego. 2. Dodanie zapisów o możliwości składania reklamacji za pomocą bankowości elektronicznej.		
03.2026	Uzupełnienie zapisów dotyczących użytkowania kart wprowadzając limity domyślne i tymczasowe.		

Regulamin otwierania i prowadzenia rachunków bankowych dla klientów indywidualnych w Banku Spółdzielczym w Krapkowicach

Spis treści

ROZDZIAŁ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE	3
ROZDZIAŁ 2. OTWARCIE RACHUNKU BANKOWEGO.....	11
ROZDZIAŁ 3. PEŁNOMOCNICTWO	13
ROZDZIAŁ 4. RACHUNEK TERMINOWEJ LOKATY OSZCZĘDNOŚCIOWEJ	13
ROZDZIAŁ 5. RACHUNEK OSZCZĘDNOŚCIOWY	14
ROZDZIAŁ 6. RACHUNEK WSPÓLNY	15
ROZDZIAŁ 7. DYSPOZYCJA WKŁADEM NA WYPADEK ŚMIERCI.....	15
ROZDZIAŁ 8. RACHUNEK OSOBY MAŁOLETNIJ I UBEZWŁASNOWIIONEJ	17
ROZDZIAŁ 9. OPROCENTOWANIE ŚRODKÓW NA RACHUNKU BANKOWYM	19
ROZDZIAŁ 10. DYSPONOWANIE ŚRODKAMI NA RACHUNKU	21
ROZDZIAŁ 11. DOSTAWCY USŁUG	22
ROZDZIAŁ 12. PRZEPROWADZANIE ROZLICZEŃ PIENIĘŻNYCH	23
ROZDZIAŁ 13. KARTY DEBETOWE.....	25
ROZDZIAŁ 14. USŁUGA BANKOWOŚCI ELEKTRONICZNEJ	32
ROZDZIAŁ 15. SILNE UWIERZYTELIANIE	35
ROZDZIAŁ 16. WARUNKI REALIZACJI PRZEKAZÓW W RAMACH POLECENIA PRZELEWU W WALUCIE OBCEJ I INNYCH POLECEŃ.....	36
ROZDZIAŁ 17. ZLECENIA STAŁE ORAZ POLECENIA ZAPŁATY	40
ROZDZIAŁ 18. ZASADY ZMIANY REGULAMINU	41
ROZDZIAŁ 19. ZASADY ZMIANY TARYFY OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH	41
ROZDZIAŁ 20. DODATKOWE WARUNKI ZMIANY TARYFY, REGULAMINU ORAZ TABELI OPROCENTOWANIA	42
ROZDZIAŁ 21. JAK WPROWADZAMY ZMIANY REGULAMINU, TARYFY LUB TABELI OPROCENTOWANIA	43
ROZDZIAŁ 22. WYCIĄGI BANKOWE	43
ROZDZIAŁ 23. REKLAMACJE	44
ROZDZIAŁ 24. POZASĄDOWE ROZWIĄZYWANIE SPORÓW KONSUMENCKICH	46
ROZDZIAŁ 25. ROZWIĄZANIE I WYPOWIEDZENIE UMOWY	47
ROZDZIAŁ 26. RACHUNKI DLA KZP, SKO ORAZ DLA RAD RODZICÓW	48
ROZDZIAŁ 27. RACHUNKI PŁATNE NA KAŻDE ŻĄDANIE POTWIERDZONE KSIĄŻECZKĄ OSZCZĘDNOŚCIOWĄ (A'VISTA)	49
ROZDZIAŁ 28. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.....	49

ROZDZIAŁ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1 .

1. Ten dokument to „Regulamin otwierania i prowadzenia rachunków bankowych dla osób fizycznych” zwany dalej Regulaminem obowiązuje w Banku Spółdzielczym w Krapkowicach z siedzibą w Krapkowicach, ul. Opolska 12, 47-300 Krapkowice, e-mail: sekretariat@bskrapkowice.pl, którego akta rejestrowe przechowywane są w Sądzie Rejonowym w Opolu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, wpisanym do rejestru przedsiębiorców pod numerem KRS 0000126761, NIP 756-000-52-90,
2. Regulamin określa warunki w jakich:
 - 1) otwieramy i prowadzimy rachunki bankowe dla Ciebie lub dla innych osób,
 - 2) możesz korzystać z bankowości elektronicznej,
 - 3) wydajemy i obsługujemy karty debetowe do rachunków oszczędnościowo rozliczeniowych i walutowych,
 - 4) realizujemy przelewy.
3. Z tym Regulaminem możesz się zapoznać również w naszych placówkach.
 1. W Regulaminie używamy zwrotów typu „Ty”, „my”:

- 1) jeśli piszemy w formie „Ty” (Twój, Ciebie, Ci, itp.) - mamy na myśli Ciebie, jako naszego klienta, Posiadacza rachunku; stosujemy taką zasadę również wtedy, gdy używamy takich zwrotów jak np. „możesz”, „korzystasz”, „masz obowiązek”;
 - 2) jeśli piszemy w formie „my” – mamy na myśli Bank Spółdzielczy w Krapkowicach.; stosujemy taką zasadę również wtedy, gdy używamy takich zwrotów jak np. „prowadzimy”, „zmieniamy”, „mamy obowiązek”.
4. Regulamin jest integralną częścią Umowy i wskazuje najważniejsze informacje jej dotyczące.
 5. W Umowie możemy ustalić także inne zasady dotyczące naszych praw i obowiązków.
 6. Umowa i Regulamin są dokumentami, które powinieneś czytać łącznie.
 7. Najważniejsze pojęcia, których użyliśmy w Regulaminie wyjaśniliśmy w części „Słownik”.

§ 2 .

8. Słownik.

Znajdziesz tu wyjaśnienia najważniejszych pojęć, które używamy w Regulaminie:

- 1) **akceptant** – placówka handlowo-usługowa, przyjmująca płatności kartami;
- 2) **antena zbliżeniowa** – elektroniczne urządzenie wbudowane w kartę z funkcją zbliżeniową, komunikujące się z czytnikiem zbliżeniowym, pozwalające na dokonanie transakcji zbliżeniowej;
- 3) **aplikacja mobilna** – aplikacja służąca do autoryzacji dyspozycji składanych w systemie bankowości internetowej oraz do uwierzytelniania podczas logowania do systemu bankowości internetowej;
- 4) **autoryzacja** – zgoda jaką wyrażasz na wykonanie transakcji płatniczej lub innej dyspozycji Twojej lub osoby, którą upoważniłeś do dysponowania Twoim rachunkiem zgodnie z Regulaminem;
- 5) **Bank** – Bank Spółdzielczy w Krapkowicach i jego placówki;
- 6) **bank Beneficjenta/Odbiorcy** – bank, który dokonuje rozliczenia przekazu z Beneficjentem/Odbiorcą;
- 7) **bank korespondent** – bank krajowy lub zagraniczny, który prowadzi nasz rachunek nostro lub bank krajowy lub zagraniczny, dla którego my prowadzimy rachunek loro;
- 8) **bank pośredniczący** – bank, z którego usług korzysta bank Zleceniodawcy kierując przekaz do banku Beneficjenta;
- 9) **bank Zleceniodawcy** – bank krajowy lub zagraniczny, który przyjmuje od Zleceniodawcy dyspozycję i dokonuje wystawienia przekazu;
- 10) **bankomat** – urządzenie umożliwiające wypłatę gotówki lub dodatkowo dokonywanie innych czynności przy użyciu karty;
- 11) **Beneficjent/Odbiorca** – posiadacz rachunku będący zamierzonym odbiorcą środków stanowiących przedmiot transakcji płatniczej/ wierzyciel, który składa zlecenie polecenia zapłaty na podstawie Twojej zgody lub odbiera środki pieniężne stanowiące przedmiot transakcji płatniczej;
- 12) **blokada karty/zastrzeżenie karty** – unieważnienie karty przez nas lub Użytkownika karty zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, Umową lub Regulaminem;
- 13) **CVV2/CVC2** – trzycyfrowy numer umieszczony na rewersie karty, który używasz do autoryzacji transakcji podczas dokonywania płatności bez fizycznego użycia karty, w szczególności do dokonywania transakcji na odległość, np. poprzez Internet, telefon;
- 14) **czasowa blokada karty** – czynność dokonywana przez nas lub na Twój wniosek, polegająca na czasowym wstrzymaniu możliwości dokonywania transakcji autoryzowanych;
- 15) **czytnik zbliżeniowy** – elektroniczne narzędzie – stanowiące integralną część terminala POS – służące do przeprowadzania transakcji zbliżeniowych, odczytujące dane z anteny zbliżeniowej;
- 16) **dane biometryczne** – dane będące zapisem Twoich indywidualnych cech np. odcisku palca, obrazu tęczówki, wizerunku twarzy, barwy głosu;
- 17) **data waluty** – dzień, od którego lub do którego naliczamy odsetki od środków pieniężnych, którymi obciążyliśmy lub uznaliśmy Twój rachunek;

- 18) **data waluty spot** – standardowy termin rozliczenia transakcji przypadający na drugi dzień roboczy po dniu złożenia przez Ciebie zlecenia, pod warunkiem, iż zostało ono złożone zgodnie z obowiązującymi u nas Godzinami granicznymi realizacji przelewów;
- 19) **Dokument dotyczący opłat z tytułu usług związanych z rachunkiem płatniczym** – dokument zawierający informacje o wysokości pobieranych przez nas opłat i prowizji za usługi reprezentatywne określone w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 14 lipca 2017 r. obejmujący objaśnienia pojęć zawartych w tym wykazie;
- 20) **Dostawca usług** – dostawca usług określonych w ust. 8. pkt 101) - 103) oraz dostawca świadczący wyłącznie usługę określoną w ust. 8. pkt 101), spełniający wymagania ustawy o usługach płatniczych;
- 21) **duplikat karty** – kolejny egzemplarz karty z takim samym numerem, kodem PIN, jak w karcie dotychczas użytkowanej oraz nową datą ważności;
- 22) **dzień roboczy** – każdy dzień z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy;
- 23) **Elixir** – elektroniczny system rozliczania zleceń płatniczych w polskich złotych, którego operatorem jest Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A. System umożliwia wymianę zleceń płatności w trybie sesyjnym;
- 24) **Express Elixir** – system przelewów natychmiastowych realizowanych w polskich złotych, którego operatorem jest Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A. System umożliwia wymianę zleceń płatności pomiędzy jednostkami uczestników tego systemu w godzinach określonych przez każdego uczestnika. Jesteśmy uczestnikiem systemu Express Elixir;
- 25) **Godzina graniczna** – godzina złożenia zlecenia płatniczego gwarantująca Tobie jego realizację, zgodnie z terminami określonymi w wykazie Godzin granicznych realizacji przelewów;
- 26) **Hasło 3D Secure** – przesyłane, w postaci wiadomości tekstowej SMS na wskazany przez Użytkownika karty krajowy numer telefonu komórkowego, jednorazowe hasło służące do identyfikacji Użytkownika karty i uwierzytelnienia jego dyspozycji w ramach potwierdzenia transakcji internetowych z wykorzystaniem zabezpieczenia 3D Secure;
- 27) **Hasło aktywacyjne** – hasło nadawane przez nas w celu nawiązania pierwszego Twojego połączenia z nami;
- 28) **Hasło jednorazowe** – jednorazowy kod z listy haseł lub kod SMS wysyłany na wskazany numer sieci GSM, służący do autoryzacji pojedynczej operacji;
- 29) **Hasło Użytkownika** – ciąg znaków ustalony indywidualnie przez Ciebie, który łącznie z identyfikatorem umożliwia dostęp do Systemu Twojej bankowości internetowej;
- 30) **IBAN** – Międzynarodowy Numer Rachunku Bankowego – standard numeracji kont bankowych utworzony przez Europejski Komitet Standardów IBAN. Składa się z dwuliterowego ISO 3166-1 kodu kraju, po którym następują dwie cyfry sprawdzające (kontrolne), i do trzydziestu znaków alfanumerycznych określających numer rachunku będący unikatowym identyfikatorem;
- 31) **incydent** – niespodziewane zdarzenie lub serie zdarzeń, które mają niekorzystny wpływ na integralność, dostępność, poufność, autentyczność lub ciągłość świadczenia usług płatniczych albo stwarzają znaczne prawdopodobieństwo, że taki wpływ będą mieć;
- 32) **indywidualne dane uwierzytelniające** – indywidualne dane, które zapewniamy Użytkownikowi karty do celów uwierzytelnienia;
- 33) **karta debetowa/karta** – międzynarodowa karta płatnicza (VISA lub MasterCard), spersonalizowana lub niespersonalizowana, zarówno główna jak i dodatkowa oraz którą Tobie wydajemy;
- 34) **karta wielowalutowa** - spersonalizowana karta debetowa, umożliwiająca dokonywanie i rozliczanie transakcji we wskazanych walutach. Wykaz walut obsługiwanych przez kartę wielowalutową określony jest w Taryfie opłat i prowizji i podawany do wiadomości w placówkach Banku oraz na stronie internetowej Banku;
- 35) **karta spersonalizowana** – karta z nadrukowanym na awersie imieniem i nazwiskiem Użytkownika karty;
- 36) **karta niespersonalizowana** – karta bez nadrukowanego na awersie imienia i nazwiska Użytkownika karty;
- 37) **Kod identyfikacyjny:**

- a) kod PIN (Personal Identification Number) stanowiący poufny numer lub inne oznaczenie, które łącznie z danymi zawartymi na karcie służy do elektronicznej identyfikacji Użytkownika karty, przypisany do danej karty i znany tylko Użytkownikowi karty lub
 - b) e-PIN – kod zawierający od 4 do 8 znaków, stanowiący poufny numer służący do uwierzytelnienia Użytkownika karty w systemie bankowości elektronicznej oraz w aplikacji mobilnej, ustanawiany samodzielnie przez Użytkownika lub
 - c) kod uwierzytelnienia – czterocyfrowy kod wykorzystywany w procesie silnego uwierzytelnienia ustanawiany samodzielnie przez Użytkownika karty w portalu kartowym dla płatności kartą w Internecie lub
 - d) kod SMS – jednorazowy kod, służący do autoryzacji dyspozycji oraz transakcji płatniczych składanych w usłudze bankowości elektronicznej oraz transakcji kartą w Internecie;
- 38) kod Swift/BIC kod** (ang.: Swift code/BIC code) – przypisany każdemu bankowi, uczestnikowi systemu S.W.I.F.T, skrót literowy publikowany w międzynarodowym wykazie banków BIC Directory;
- 39) kraj** – Rzeczpospolita Polska;
- 40) koszty BEN** – opcja kosztowa, wg której wszelkie opłaty i prowizje pokrywa Beneficjent;
- 41) koszty OUR** – opcja kosztowa, wg której wszelkie opłaty i prowizje pokrywa Zleceniodawca;
- 42) koszty SHA** – opcja kosztowa, wg której opłaty banku pośredniczącego i banku Beneficjenta pokrywa Beneficjent, a banku Zleceniodawcy – Zleceniodawca;
- 43) książeczka oszczędnościowa** – książeczka wystawiona przez nas, z wkładem oszczędnościowym, będąca dowodem zawarcia umowy rachunku;
- 44) kurs walutowy** – kurs wymiany, ogłaszany przez nas, stosowany do przeliczania walut, dostępny w każdej naszej placówce oraz na naszej stronie internetowej. Kurs walutowy może ulegać zmianom w ciągu dnia roboczego. Jeśli zmieniamy kurs walutowy to nie musimy Cię o tym wcześniej zawiadamiać;
- 45) limity transakcyjne** – kwota, do wysokości której Użytkownik karty może dokonywać transakcji gotówkowych lub bezgotówkowych (w tym internetowych) w ciągu jednego dnia. Jako Użytkownik karty, możesz zmienić wysokość tych limitów, składając dyspozycję w naszej placówce, bankowości elektronicznej lub portalu kartowym, w tym dla każdej z wydanych kart oraz powyższych rodzajów transakcji. Jeśli tego nie zrobisz to zastosujemy domyślne limity, które określamy i udostępniamy Ci na naszej stronie internetowej, w naszych placówkach oraz w ramach systemu usługi bankowości telefonicznej;
- 46) limity domyślne** - to kwota dziennego limitu, która obowiązuje dla transakcji gotówkowych lub bezgotówkowych (w tym internetowych), jeśli składając wniosek o kartę nie ustawisz dziennych limitów transakcyjnych kartą;
- 47) limity dzienne** - limit transakcyjny dotyczący transakcji dokonywanych kartą w ciągu jednego dnia, w ramach maksymalnych limitów transakcyjnych;
- 48) limity tymczasowe** - limit transakcyjny dotyczący transakcji dokonywanych kartą, który jest ważny do końca dnia, w którym go zmienisz. My automatycznie przywrócimy go o północy do ustalonego przez Ciebie poziomu;
- 49) limit dla pojedynczej transakcji** - limit transakcyjny, który dotyczy kwoty pojedynczej transakcji. Nie może być wyższy od limitu dziennego;
- 50) lokata/rachunek lokaty** – rachunek terminowej lokaty oszczędnościowej przeznaczony do gromadzenia środków pieniężnych przez określony w Umowie czas i na określonych w niej warunkach;
- 51) moment otrzymania zlecenia płatniczego** – moment, w którym zlecenie płatnicze zostało otrzymane przez Bank płatnika. Na określenie momentu otrzymania zlecenia płatniczego ma wpływ kanał realizacji zlecenia płatniczego oraz rodzaj i data realizacji transakcji płatniczej;
- 52) nierezydent** – jesteś nim, jeśli nie masz miejsca zamieszkania w naszym kraju, w rozumieniu ustawy Prawo dewizowe z dnia 27 lipca 2002 r.;
- 53) NRB** – Numer Rachunku Bankowego - polski standard określający sposób numeracji rachunków bankowych będący unikatowym identyfikatorem;

- 54) odwołanie polecenia zapłaty** – Twoja dyspozycja wstrzymująca obciążenie rachunku wskazanym, przyszłym Poleceniem zapłaty, składana u nas przed terminem realizacji;
- 55) organizacja płatnicza** – międzynarodowa organizacja zajmująca się rozliczaniem transakcji dokonywanych przy użyciu kart wydanych w ramach danej organizacji; wydajemy karty w ramach organizacji Visa i MasterCard;
- 56) państwo członkowskie** – państwo członkowskie Unii Europejskiej albo państwo członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stroną umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym (lista krajów dostępna na stronie internetowej www.uniaeuropa.org/europejski-obszar-gospodarczy);
- 57) pełnomocnik** – osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, którą upoważniłeś do dysponowania Twoim rachunkiem;
- 58) placówka Banku** – Centrala, Oddział, Filia, Punkt Obsługi Klienta – odpowiedzialna w szczególności za działalność komercyjną na obszarze swojego działania;
- 59) płatnik** – osoba fizyczna składająca zlecenie płatnicze, w tym Ty, Użytkownik karty, Użytkownik;
- 60) polecenie przelewu** – usługa, o której mowa w art. 3 ust. 4 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych z wyłączeniem polecenia przelewu wewnętrznego, polecenia przelewu SEPA i polecenia przelewu w walucie obcej;
- 61) polecenie przelewu wewnętrznego** – usługa inicjowana przez płatnika (Posiadacza rachunku) polegająca na umożliwieniu przekazania środków pieniężnych między rachunkami płatniczymi prowadzonego przez tego samego dostawcę (Bank);
- 62) polecenie przelewu SEPA** – usługa inicjowana przez płatnika (Posiadacza rachunku) polegająca na umożliwieniu przekazania środków pieniężnych w euro z rachunku płatniczego płatnika (Posiadacza rachunku) na rachunek płatniczy odbiorcy, jeżeli obaj dostawcy lub jeden z dostawców wykonują działalność na obszarze jednolitego obszaru płatności w euro (SEPA);
- 63) polecenie przelewu TARGET** - usługa inicjowana przez płatnika polegająca na umożliwieniu przekazania środków pieniężnych w euro z rachunku płatniczego płatnika na rachunek płatniczy odbiorcy za pośrednictwem systemu TARGET2 do banku będącego uczestnikiem systemu TARGET2;
- 64) polecenie przelewu w walucie obcej** – usługa inicjowana przez płatnika (Posiadacza rachunku) polegająca na umożliwieniu przekazania środków z krajowego rachunku płatniczego płatnika (Posiadacza rachunku) u dostawcy nas na krajowy rachunek płatniczy odbiorcy u dostawcy w walucie innej niż złoty i euro;
- 65) Polecenie wypłaty** – instrukcja płatnicza, niespełniająca warunków przelewu SEPA skierowana do lub otrzymana z innego banku krajowego lub zagranicznego bądź krajowej instytucji płatniczej lub zagranicznej instytucji płatniczej polegająca na dokonaniu przelewu określonej kwoty pieniężnej na rzecz wskazanego Beneficjenta/Odbiorcy, w tym polecenia przelewu w walucie obcej;
- 66) Polecenie zapłaty** – usługa płatnicza, która polega na obciążeniu Twojego rachunku płatniczego określoną kwotą w wyniku transakcji płatniczej, którą zainicjował odbiorca na podstawie Twojej zgody;
- 67) portal kartowy** – www.kartosfera.pl, system umożliwiający Tobie dostęp do wybranych usług i funkcjonalności dotyczących kart za pomocą sieci Internet i przeglądarki internetowej lub aplikacji mobilnej Planet Mobile;
- 68) Posiadacz rachunku** – jesteś nim Ty, a w przypadku rachunku wspólnego jest nim każdy z jego współposiadaczy;
- 69) Powiadomienia Push** – element silnego uwierzytelnienia, polegający na przekazaniu Użytkownikowi notyfikacji na urządzenie mobilne przez aplikację mobilną;
- 70) Powiadomienie sms** – usługa polegająca na przekazywaniu komunikatów dotyczących rachunku płatniczego za pomocą wiadomości sms;
- 71) przedstawiciel ustawowy** – przedstawiciel ustawowy, który reprezentuje Cię u nas np. Twój rodzic a także ustanowiony przez sąd opiekuńczy opiekun lub kurator;
- 72) osoba małoletnia, małoletni** – osoba, która nie ukończyła 18 lat i nie ma pełnej zdolności do czynności prawnych;

- 73) przekaz w obrocie dewizowym/Przekaz** – transakcja płatnicza obejmująca polecenie wypłaty, polecenie przelewu TARGET, polecenie przelewu w walucie obcej i przelew SEPA;
- 74) przepisy dewizowe** – ustawa Prawo dewizowe z dnia 27 lipca 2002 r. wraz z przepisami wykonawczymi opublikowanymi na jej podstawie oraz analogiczne przepisy prawa obowiązujące w krajach członkowskich UE;
- 75) rachunek nostro** – nasz rachunek bieżący otwarty i prowadzony w walucie wymiennej w banku krajowym lub zagranicznym;
- 76) rachunek płatniczy** – rachunek służący do wykonywania transakcji płatniczych oferowany i prowadzony dla Ciebie przez nas;
- 77) rachunek walutowy** – rachunek oszczędnościowy w walucie obcej. Wykaz walut, dla których prowadzimy dla Ciebie rachunki walutowe określamy w Tabeli oprocentowania i udostępniamy w naszych placówkach oraz na naszej stronie internetowej;
- 78) reklamacja** – zgłoszenie przez Ciebie zastrzeżenia dotyczącego usług świadczonych przez nas;
- 79) rezydent** – jesteś nim Ty, jeśli masz miejsce zamieszkania w naszym kraju, w rozumieniu ustawy Prawo dewizowe z dnia 27 lipca 2022r;
- 80) saldo rachunku** – stan środków pieniężnych na rachunku wykazywany na koniec dnia operacyjnego;
- 81) SEPA (Single Euro Payments Area)** – jednolity obszar płatności w EUR; Obszar, w którym możliwe są bezgotówkowe rozliczenia w EUR, zarówno transgraniczne jak i wewnątrz państw członkowskich Unii Europejskiej, według takich samych zasad, regulacji prawnych i zobowiązań;
- 82) SORBNET** - prowadzony przez Narodowy Bank Polski (NBP) system rozliczeniowy służący do przeprowadzania międzybankowych rozliczeń wysokokwotowych w czasie rzeczywistym;
- 83) silne uwierzytelnienie** - uwierzytelnianie zapewniające ochronę poufności Twoich danych w oparciu o zastosowanie co najmniej dwóch elementów należących do kategorii:
- wiedza o czymś, o czym wiesz tylko Ty,
 - posiadanie czegoś, co masz wyłącznie Ty,
 - cechy charakterystyczne, coś co Cię charakteryzuje,
- będących integralną częścią tego uwierzytelniania oraz niezależnych w taki sposób, że naruszenie jednego z tych elementów nie osłabia wiarygodności pozostałych. Zgodnie z ustawą o usługach płatniczych nie musimy stosować silnego uwierzytelnienia w przypadku transakcji internetowej jeżeli zostały spełnione następujące warunki: (1) kwota transakcji internetowej nie przekracza kwoty opublikowanej na stronie Banku www.bskrapkowice.pl oraz (2) łączna kwota poprzednich transakcji internetowych zainicjowanych przez płatnika od dnia ostatniego zastosowanego silnego uwierzytelnienia nie przekracza kwoty opublikowanej na stronie Banku www.bankbps.pl, lub (3) liczba poprzednio wykonanych transakcji internetowych zainicjowanych przez płatnika nie przekracza pięciu następujących po sobie pojedynczych transakcji internetowych.
- 84) strona internetowa Banku** – www.bskrapkowice.pl, strona, na której dostępne są m.in. aktualne wersje Tabeli oprocentowania, Taryfy opłat i prowizji oraz Tabeli kursowej;
- 85) SWIFT** - międzynarodowa platforma wymiany danych pomiędzy różnymi instytucjami finansowymi. W Banku BPS wykorzystywana do realizacji Przekazów realizowanych za pośrednictwem sieci banków korespondentów Banku;
- 86) system bankowości elektronicznej** – system, który pozwoli Ci na dostęp do rachunków bankowych oraz dostęp do innych produktów bankowych za pomocą systemu bankowości internetowej oraz systemu bankowości mobilnej;
- 87) system bankowości mobilnej** – system, który pozwoli Ci na dostęp do rachunków bankowych oraz dostęp do innych produktów bankowych za pomocą dedykowanej aplikacji mobilnej. Aplikację możesz pobrać ze sklepów internetowych w zależności od posiadanego urządzenia mobilnego;
- 88) system bankowości internetowej** – integralna część systemu bankowości elektronicznej, która pozwoli Ci na dostęp do rachunków i produktów bankowych za pomocą przeglądarki internetowej. Logowanie

do systemu dostępne jest z poziomu naszej strony internetowej Banku znajdującej się pod adresem: www.bskrapkowice.pl.

- 89) **szczególnie chronione dane dotyczące płatności** – dane, w tym indywidualne dane uwierzytelniające, które mogą być wykorzystywane do dokonywania oszustw, z wyłączeniem Twojego imienia i nazwiska oraz numeru rachunku;
- 90) **środki dostępu do usługi bankowości elektronicznej** – identyfikator Użytkownika, hasło aktywacyjne, hasło Użytkownika i kod e-PIN i kod SMS oraz Powiadomienia Push dostarczamy je Tobie w formie elektronicznej. Umożliwiają one uwierzytelnienie Użytkownika i autoryzacje transakcji płatniczych i innych dyspozycji w usłudze bankowości elektronicznej;
- 91) **Tabela kursowa** – tabela, w której publikujemy ustalone przez nas kursy kupna/sprzedaży waluty krajowej (PLN) w stosunku do walut obcych, mające u nas zastosowanie w obrocie dewizowym. Zmiany Tabeli wchodzi w życie od godziny wskazanej w jej treści;
- 92) **Tabela oprocentowania** – obowiązująca u nas Tabela oprocentowania produktów bankowych w Banku Spółdzielczym w Krapkowicach dla klientów indywidualnych, dostępna w naszych placówkach lub na naszej stronie internetowej;
- 93) **Taryfa opłat i prowizji** – obowiązująca u nas Taryfa opłat i prowizji bankowych Banku Spółdzielczego w Krapkowicach dla klientów indywidualnych, dostępna w naszych placówkach lub na naszej stronie internetowej;
- 94) **terminal POS (ang. Point of Sale) /terminal** – urządzenie elektroniczne instalowane w placówkach handlowo-usługowych, wykorzystywane do kontaktu z Bankiem – za pośrednictwem centrum autoryzacyjnego – w przypadku, gdy Użytkownik karty za nabywany towar lub usługę płaci kartą;
- 95) **transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych** – usługa polegająca na wykonaniu bezgotówkowych transakcji płatniczych przy użyciu karty debetowej na terytorium innego państwa członkowskiego z fizycznym wykorzystaniem karty oraz bez faktycznego wykorzystania karty;
- 96) **transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych** – usługa polegająca na wypłacie środków pieniężnych z rachunku płatniczego konsumenta na terytorium innego państwa członkowskiego za pomocą urządzenia umożliwiającego taką wypłatę lub w placówce dostawcy (Banku);
- 97) **transakcja płatnicza** – inicjowana przez Ciebie, Odbiorcę lub Użytkownika karty wpłata, transfer lub wypłata środków pieniężnych, w tym:
 - a) **transakcja bezgotówkowa** (stykowa) – płatność za nabywane towary i usługi przy fizycznym użyciu karty w placówce handlowo-usługowej, jak również transakcja na odległość dokonywana bez fizycznego użycia karty, w szczególności zrealizowana za pośrednictwem Internetu lub telefonu.
 - b) **transakcja gotówkowa** – wypłata gotówki w ramach usługi cash back, w bankomatach, bankach lub w innych uprawnionych jednostkach, oznaczonych logo organizacji płatniczej umieszczonym na karcie lub wpłata gotówki we wskazanych bankomatach, o których mowa na naszej stronie internetowej,
 - c) **transakcja zbliżeniowa** (bezstykowa) – transakcja bezgotówkowa dokonywana przy użyciu karty wyposażonej w antenę zbliżeniową w placówce usługowo-handlowej zaopatrzonej w terminal POS wyposażony w czytnik zbliżeniowy;
 - d) **transakcja internetowa** – transakcja bezgotówkowa dokonana na odległość w Internecie;
- 98) **Umowa** – Umowa rachunku bankowego, Umowa terminowej lokaty oszczędnościowej, Umowa ramowa tj. o prowadzenie Konta;
- 99) **Usługa bankowości elektronicznej** – usługa, która umożliwia Ci dostęp do rachunku płatniczego przez Internet, umożliwiającą sprawdzenie salda rachunku płatniczego, zmianę limitów dla płatności bezgotówkowych i transakcji dokonywanych przy użyciu karty debetowej lub złożenie innego rodzaju dyspozycji do rachunku;

- 100) usługa cash back** – usługa na terminalu POS, która umożliwi Ci wypłatę gotówki z kasy sklepu przy okazji płatności kartą za towary i usługi; usługa ta jest dostępna tylko na terenie Polski; usługa ta nie jest dostępna dla kart rozliczanych w innej walucie niż PLN;
- 101) usługa dostępu do informacji o rachunku** - usługa on-line polegająca na dostarczaniu skonsolidowanych informacji dotyczących:
- a) rachunku płatniczego Użytkownika prowadzonego u innego dostawcy albo
 - b) rachunków płatniczych Użytkownika prowadzonych u innego dostawcy albo u więcej niż jednego dostawcy;
- 102) usługa inicjowania transakcji płatniczej** - usługa polegająca na zainicjowaniu zlecenia płatniczego przez dostawcę świadczącego usługę inicjowania transakcji płatniczej na wniosek Użytkownika z rachunku płatniczego Użytkownika prowadzonego przez innego dostawcę;
- 103) usługa potwierdzenia dostępności środków na rachunku płatniczym** – usługa polegająca na potwierdzeniu dostawcy wydającemu instrumenty płatnicze oparte na karcie płatniczej kwoty niezbędnej do wykonania transakcji płatniczej realizowanej w oparciu o tę kartę;
- 104) ustawa o usługach płatniczych** – ustawa z 19 sierpnia 2011 roku o usługach płatniczych;
- 105) Uwierzytelnienie 3D Secure** – przesyłane – w postaci wiadomości tekstowej SMS na Twój numer telefonu komórkowego: jednorazowe hasło służące do identyfikacji Użytkownika karty i uwierzytelnienia jego dyspozycji w ramach potwierdzenia transakcji internetowych z wykorzystaniem zabezpieczenia 3D Secure lub metoda Autoryzacji w Aplikacji Mobilnej;
- 106) Użytkownik** – jesteś nim Ty lub osoba, którą upoważniłeś do dysponowania Twoim rachunkiem w systemie bankowości elektronicznej;
- 107) Użytkownik karty** – jesteś nim Ty lub osoba, którą upoważniłeś do dokonywania w imieniu i na Twoją rzecz operacji kartą w zakresie określonym w Umowie oraz do zarządzania jej dziennymi limitami transakcyjnymi na tej karcie;
- 108) waluta obca** – waluta niebędąca w kraju prawnym środkiem płatniczym;
- 109) waluta wymiennalna** – waluta obca określana jako wymiennalna przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego;
- 110) weryfikacja w rejestrze zastrzeżeń numerów PESEL** – procedura umożliwiająca od dnia 1 czerwca 2024 r. nam weryfikację w rejestrze zastrzeżeń numerów PESEL, o którym mowa w art. 23a ustawy z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności czy Twój numer PESEL jest zastrzeżony. Procedura przeprowadzana jest każdorazowo przed dokonaniem w naszej placówce, wypłaty gotówkowej z rachunku bankowego, która pojedynczo albo jako kolejna powoduje, że suma wypłat gotówkowych dokonanych w danym dniu we wszystkich placówkach Banku przekracza trzykrotność minimalnego wynagrodzenia za pracę, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
- 111) zabezpieczenie 3D Secure/3D Secure** – sposób potwierdzania transakcji internetowych, polegający na weryfikacji cech biometrycznych lub podaniu poprawnego kodu uwierzytelnienia ustanowionego przez Użytkownika karty w portalu kartowym na potrzeby uwierzytelnienia transakcji płatniczych kartą w Internecie oraz podaniu przez Użytkownika karty Hasła 3D Secure (Visa – pod nazwą Verified by Visa; MasterCard – pod nazwą MasterCard SecureCode/ Identity Check) otrzymanego na zdefiniowany w Banku numer telefonu komórkowego, lub uwierzytelnienia transakcji w aplikacji mobilnej, który stanowi dodatkowe zabezpieczenie transakcji dokonywanych w Internecie u akceptantów oferujących korzystanie z tego typu zabezpieczenia;
- 112) zadłużenie wymagalne** – nasza wierzytelność niespłacona przez Ciebie w terminach określonych w Regulaminie i Umowie;
- 113) zgoda** – Twoja zgoda na obciążenie Twojego rachunku bankowego w umownych terminach, stanowiąca podstawę dla Odbiorcy do wystawiania poleceń zapłaty z tytułu określonych zobowiązań;
- 114) Zleceniodawca** – płatnik będący podmiotem zlecającym dokonanie transakcji płatniczej;
- 115) zlecenie płatnicze** – oświadczenie Zleceniodawcy zawierające polecenie wykonania transakcji płatniczej, złożone nam w ustalonej formie;

116) zlecenia stałe – usługa jaką Ty inicjujesz, polegająca na cyklicznym przekazywaniu środków pieniężnych w określonej przez Ciebie wysokości z Twojego rachunku płatniczego na rachunek płatniczy odbiorcy.

§ 3 .

9. Otwieramy i prowadzimy dla Ciebie następujące rachunki bankowe:

- 1) rachunki oszczędnościowo-rozliczeniowe - to rachunki płatnicze, na których przechowujesz pieniądze oraz przeprowadzasz rozliczenia pieniężne (nie możesz ich używać do rozliczeń związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej);
- 2) rachunki terminowych lokat oszczędnościowych – nie są to rachunki płatnicze, na nich przez określony czas przechowujesz pieniądze, na warunkach, które ustaliliśmy w Umowie lub potwierdzeniu otwarcia lokaty;
- 3) rachunki oszczędnościowe – są to rachunki płatnicze, na których przechowujesz pieniądze, na warunkach, które ustaliliśmy w Umowie lub potwierdzeniu (nie możesz ich używać do rozliczeń związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej).

10. Możesz otworzyć rachunek:

- 1) indywidualny – dla jednej osoby;
- 2) wspólny – dla więcej niż jednej osoby.

11. Rachunki oszczędnościowo-rozliczeniowe prowadzimy w polskich złotych (PLN). Możesz otworzyć jeden rachunek indywidualny i jeden wspólny z tą samą osobą. Rachunek otwarty na podstawie Umowy, którą zawarliśmy na odległość lub Podstawowy Rachunek Płatniczy możesz otworzyć tylko jako rachunek indywidualny.

12. Rachunki oszczędnościowe i terminowych lokat oszczędnościowych prowadzimy w PLN oraz w wybranych walutach obcych. Te waluty określiliśmy w Tabeli oprocentowania.

13. Każdemu rachunkowi możemy nadać nazwę handlową. Rachunki i ich nazwy podajemy w Taryfie i Tabeli oprocentowania.

14. Rachunki indywidualne i wspólne prowadzimy dla osób fizycznych - rezydentów i nierezydentów.

15. Prowadzimy rachunki indywidualne dla osób małoletnich lub ubezwłasnowolnionych w zakresie i na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie.

16. Prowadzimy również rachunki dla kas zapomogowo-pożyczkowych (KZP) i szkolnych kas oszczędności (SKO) oraz rad rodziców.

ROZDZIAŁ 2. OTWARCIE RACHUNKU BANKOWEGO

§ 4 .

17. Zanim podpiszemy Umowę o rachunek płatniczy lub dokonamy zmiany dotychczasowego rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego na inny rachunek płatniczy, wydamy Ci Dokument dotyczący opłat, w którym zawarliśmy podstawowe informacje o opłatach. Dokument ten zamiast w polskich złotych (PLN) możemy przedstawić Ci w wybranej walucie kraju członkowskiego Unii Europejskiej. Kwoty przeliczymy przy użyciu średniego kursu NBP dla danej waluty obowiązującej w dniu sporządzenia dokumentu.

18. Rachunek otworzymy Ci, jeśli podpiszesz z nami Umowę, zgodnie z jej warunkami.

19. Aby otworzyć Podstawowy Rachunek Płatniczy, musisz złożyć wniosek w naszej placówce na piśmie. Wraz z wnioskiem przyjmujemy od Ciebie oświadczenie o braku posiadania rachunku oszczędnościowo – rozliczeniowego w PLN w innym banku.

20. Podstawowy Rachunek Płatniczy prowadzony jako konto indywidualne.

21. Z Podstawowym Rachunkiem Płatniczym nie może być powiązany Kredyt w ROR oferowany przez Bank.

22. Nie otworzysz Podstawowego Rachunku Płatniczego, jeśli masz mniej niż 13 lat lub jesteś osobą całkowicie ubezwłasnowolnioną. Jeśli odmówimy Ci otwarcia Podstawowego Rachunku Płatniczego poinformujemy Cię o powodach odmowy pisemnie.

23.Jeśli występujesz o zawarcie Umowy zobowiązany jesteś do okazania:

- 1)** dokumentu tożsamości: dowodu osobistego lub paszportu;
- 2)** paszportu zagranicznego lub innego dokumentu potwierdzającego miejsce zamieszkania poza krajem w przypadku nierezydentów;
- 3)** tymczasowego dowodu tożsamości, paszportu lub legitymacji szkolnej w przypadku osoby małoletniej.

24.Twój podpis złożony na Umowie rachunku stanowi wzór podpisu, z zastrzeżeniem ust. 25.

25.W przypadku rachunków prowadzonych na rzecz SKO i KZP oraz członków rad rodziców podpisy składane są przez uprawnione osoby na Karcie wzorów podpisów.

26.Podpisy, o których mowa w ust. 24 i 25, składane są w obecności pracownika Banku.

27.Możesz zmienić rodzaj swojego rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego, na inny, który mamy w ofercie. Wniosek złożysz w naszej placówce.

28.Wniosek o zmianę rodzaju rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego zrealizujemy w pierwszym dniu roboczym, w kolejnym miesiącu po złożeniu przez Ciebie wniosku.

29.Wniosek o zmianę rodzaju wspólnego rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego muszą złożyć wszyscy jego współposiadacze. Z zastrzeżeniem, że zmiana rachunku wspólnego nie dotyczy zmiany na Podstawowy Rachunek Płatniczy.

30.Do wniosku o zmianę rodzaju rachunku wydamy Ci aktualny Dokument dotyczący opłat z tytułu usług związanych z rachunkami płatniczymi.

§ 5 .

31.Podstawowy Rachunek Płatniczy prowadzimy w PLN. Posiadanie takiego rachunku umożliwia Ci wyłącznie:

- 1)** dokonywanie wpłat środków pieniężnych na rachunek;
- 2)** dokonywanie wypłat gotówki z rachunku na terytorium państw członkowskich w bankomacie przy użyciu karty debetowej lub w którejkolwiek z naszych placówek w godzinach naszej pracy, lub przy użyciu terminala płatniczego i karty debetowej, jeżeli zawrzesz umowę o taką usługę a my będziemy tą usługę oferować;
- 3)** wykonywanie transakcji płatniczych na terytorium państw członkowskich w tym transferu środków pieniężnych na Twój rachunek płatniczy u nas prowadzony lub prowadzony w innym banku poprzez:
 - a)** wykonywanie usług polecenia zapłaty, w tym jednorazowych poleceń zapłaty,
 - b)** użycie karty debetowej,
 - c)** wykonywanie usług polecenia przelewu, w tym zleceń stałych za pośrednictwem usługi bankowości elektronicznej,
 - d)** wykonywanie usług poleceń przelewu wewnętrznego, polecenia przelewu SEPA, polecenia przelewu TARGET, polecenia przelewu w walucie obcej i polecenia wypłaty na terytorium państw członkowskich;
 - e)** wykonywanie usług poleceń przelewu wewnętrznego polecenia przelewu SEPA i polecenia wypłaty na terytorium państw członkowskich.
- 4)** W przypadku transakcji płatniczych wykonywanych przy użyciu karty debetowej wydanej do Podstawowego Rachunku Płatniczego zapewniamy Ci możliwość dokonywania transakcji płatniczych bez fizycznego wykorzystania karty (transakcje internetowe).
- 5)** Na Podstawowym Rachunku Płatniczym możesz przekroczyć saldo o 10 PLN, jeśli wiąże się to z rozliczeniem transakcji, którą wykonałeś kartą debetową. Przekroczone saldo do tej kwoty oprocentujemy zgodnie z Umową.
- 6)** Jeśli saldo na Twoim Podstawowym Rachunku Płatniczym przekroczy o więcej niż 10 PLN, zastosujemy postanowienia i oprocentowanie jak dla niedozwolonego debetu. Kwotę debetu powinieneś zwrócić w terminie 7 dni do daty dokonania rozliczenia transakcji.
- 7)** Jeśli rozwiążesz Umowę o Podstawowy Rachunek Płatniczy lub złożysz dyspozycję o zamianę tego rachunku na inny rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy, będziesz musiał spłacić kwotę, o którą przekroczyłeś saldo, wraz z odsetkami umownymi

ROZDZIAŁ 3. PEŁNOMOCNICTWO

§ 6 .

- 32.**Możesz udzielić pełnomocnictwa do swojego rachunku.
- 33.**Jeśli posiadasz rachunek wspólny, pełnomocnictwo udzielają lub zmieniają wszyscy współposiadacze, a każdy z nich może je odwołać samodzielnie.
- 34.**Ty i pełnomocnik musicie mieć pełną zdolność do czynności prawnych.
- 35.**Pełnomocnictwo udzielasz na piśmie. Twój podpis musi być poświadczony przez:
- 1) pracownika naszej placówki lub
 - 2) notariusza lub
 - 3) polską placówkę dyplomatyczną lub konsularną.

§ 7 .

- 36.**Nadamy pełnomocnikowi dostęp do Twoich rachunków przez system bankowości elektronicznej oraz/lub kartę płatniczą, jeśli złożysz wniosek w naszej placówce.
- 37.**Pełnomocnictwo możesz udzielić jako:
- 1) pełnomocnictwo ogólne – pełnomocnik będzie mógł korzystać z rachunku w takim samym zakresie jak Ty. Będzie mógł zamknąć Twój rachunek, jeśli jest to zapisane w dyspozycji pełnomocnictwa;
 - 2) pełnomocnictwo rodzajowe – pełnomocnik będzie mógł wykonywać działania tylko te, które określiłeś w dyspozycji pełnomocnictwa.
- 38.**Pełnomocnik nie będzie mógł jednak:
- 1) złożyć dyspozycji zapisu na wypadek śmierci w Twoim imieniu;
 - 2) udzielać dalszych pełnomocnictw;
 - 3) odbierać Twoich danych identyfikujących lub danych do autoryzacji oświadczeń w systemie bankowości elektronicznej;
 - 4) składać wniosków o kredyt odnawialny w Twoim rachunku;
 - 5) zawierać w Twoim imieniu umowy o kredyt odnawialny w rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowym.
- 39.**Pełnomocnictwo staje się skuteczne z chwilą złożenia wzoru podpisu przez Twojego pełnomocnika w naszej placówce.

§ 8 .

- 40.**Twoje pełnomocnictwo przestaje obowiązywać, gdy:
- 1) dowiemy się o śmierci Twojej lub Twojego pełnomocnika;
 - 2) minie termin, na jaki udzieliłeś pełnomocnictwa;
 - 3) odwołasz pełnomocnictwo;
 - 4) pełnomocnik zrezygnuje z pełnomocnictwa;
 - 5) rozwiążaliśmy lub wygasła Umowa rachunku, do której udzieliłeś pełnomocnictwa;
 - 6) dowiemy się, że Ty lub Twój pełnomocnik zostaliście ubezwłasnowolnieni;
 - 7) pełnomocnik zrealizuje wszystkie czynności, które określiłeś w dyspozycji pełnomocnictwa.

ROZDZIAŁ 4.RACHUNEK TERMINOWEJ LOKATY OSZCZĘDNOŚCIOWEJ

§ 9 .

- 41.**Lokaty prowadzimy na warunkach, które określiliśmy w Tabeli oprocentowania, chyba że ustalimy z Tobą inaczej i określimy to w Umowie lokaty lub potwierdzeniu otwarcia lokaty.
- 42.**Ustalamy minimalną kwotę lokaty, którą określamy w Tabeli oprocentowania.
- 43.**Lokatę otworzymy, gdy wpłacisz pieniądze na rachunek lokaty, chyba że w Umowie lokaty lub potwierdzeniu otwarcia lokaty ustalimy inaczej.
- 44.**Lokatę założysz w naszej placówce lub w systemie bankowości elektronicznej

45. Dyspozycję założenia lokaty złożoną w systemie bankowości elektronicznej w dzień roboczy po godzinie 16:45 realizujemy w najbliższym dniu roboczym.
46. Dyspozycję założenia lokaty złożoną w systemie bankowości elektronicznej w dni inne niż dzień roboczy zrealizujemy w najbliższym dniu roboczym
47. Potwierdzenie otwarcia rachunku lokaty, dla lokat zawieranych w naszej placówce, musisz podpisać Ty lub Twój pełnomocnik (jeśli posiada pełnomocnictwo w tym zakresie). Potwierdzenie otwarcia rachunku lokaty dla lokat zawieranych w systemie bankowości elektronicznej podpisywane jest przez osobę zalogowaną do systemu.

§ 10 .

48. Lokata może być:

- 1) nieodnawialny, co oznacza, że jest deponowana zawsze na jeden okres umowny;
 - 2) odnawialna - po upływie terminu, odnowimy lokatę na taki sam czas. Lokatę odnowimy na warunkach w dniu odnowienia, które opisujemy w Tabeli oprocentowania, chyba że ustalimy inaczej w Umowie lokaty lub potwierdzeniu otwarcia lokaty. Maksymalny okres na jaki odnowimy lokatę to 114 miesięcy od dnia jej otwarcia.
49. Środki z lokaty nieodnawialnej wypłacimy w dniu jej zakończenia.
50. Jeśli lokata skończy się w dzień, który nie jest dniem roboczym, środki wypłacimy w pierwszym dniu roboczym po tym dniu. Ta zasada nie dotyczy lokat odnawialnych.
51. W przypadku lokat odnawialnych dzień zakończenia będzie pierwszym dniem nowego okresu umownego lokaty.

§ 11

52. Możesz złożyć dyspozycję wypłaty środków z lokaty, przed końcem okresu umownego. Jeśli to zrobisz natychmiast wypowiemy Twoją Umowę lokaty.
53. W przypadku wycofania lokaty z naszej oferty, nie przedłużymy jej na kolejny okres umowny.
54. Jeśli zamkniesz lokatę przed upływem okresu umownego, nie wypłacimy Ci odsetek za ten okres umowny, chyba że w Umowie lokaty lub potwierdzeniu otwarcia lokaty zawarliśmy inne warunki.
55. Środki z lokaty wypłacimy zgodnie z:
- 1) Umową lokaty lub
 - 2) potwierdzeniem otwarcia lokaty lub
 - 3) dyspozycją wypłaty środków, którą złożyłeś przed końcem okresu umownego.
56. Jeśli masz lokatę nieodnawialną i nie wskażesz rachunku do wypłaty lub nie odbierzesz środków po zakończeniu okresu umownego, przeksięgujemy je na nieoprocentowany rachunek.
57. Jeśli masz lokatę odnawialną i nie wskażesz rachunku do wypłaty lub nie odbierzesz środków przed upływem maksymalnego okresu odnowienia tj. 114 miesięcy, przeksięgujemy je na nieoprocentowany rachunek.
58. W trakcie trwania lokaty nie możesz:
- 1) dopłacać do rachunku lokaty;
 - 2) dokonywać częściowych wypłat z rachunku lokaty.
59. Wpłaty i wypłaty z rachunku lokaty zrealizujesz tylko w walucie dla danej lokaty, którą określamy w Tabeli oprocentowania.
60. Lokaty z negocjowanym oprocentowaniem mogą być wyłącznie lokatami nieodnawialnymi.

ROZDZIAŁ 5. RACHUNEK OSZCZĘDNOŚCIOWY

§ 12 .

61. Otworzymy Ci rachunek oszczędnościowy, jeśli jesteś osobą pełnoletnią i masz pełną zdolność do czynności prawnych. Możesz być rezydentem lub nierezydentem.

- 62.**Możemy określić minimalną kwotę pierwszej wpłaty na rachunek oszczędnościowy, której wysokość znajdziesz w Tabeli oprocentowania.
- 63.**Możesz mieć tylko dwa rachunki oszczędnościowe w tej samej walucie i o tej samej nazwie. Wyjątkiem jest Nowe Konto Oszczędnościowe 500+, które możesz otworzyć na każde dziecko, na które otrzymujesz świadczenie z programu „Rodzina 800+”.
- 64.**Po pierwszej wpłacie możesz wpłacać dodatkowe środki na rachunek oszczędnościowy przez cały czas trwania Umowy tego rachunku.
- 65.**Możesz dokonywać wypłat gotówkowych z rachunku oraz bezgotówkowych, z zastrzeżeniem, że przelewy mogą być dokonywane tylko na inne Twoje rachunki u nas prowadzone.

ROZDZIAŁ 6. RACHUNEK WSPÓLNY

§ 13 .

- 66.**Rachunek wspólny prowadzimy dla maksymalnie czterech osób fizycznych, przy czym rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy - maksymalnie dla dwóch osób fizycznych.
- 67.**Rachunek wspólny prowadzimy dla:
- 1)** rezydentów (zgodnie z prawem dewizowym lub podatkowym) oraz
 - 2)** nierezydentów z tego samego kraju.
- 68.**Jeśli jeden ze współposiadaczy rachunku wspólnego zmieni swój status dewizowy lub podatkowy, powinien nas o tym niezwłocznie poinformować.
- 69.**Nie prowadzimy rachunków wspólnych dla Podstawowego Rachunku Płatniczego, osób małoletnich lub ubezwłasnowolnionych.

§ 14 .

- 70.**Zakładamy, że udziały we wpłaconych przez Was pieniądzech na rachunek wspólny są równe, niezależnie od tego, ile faktycznie każdy z Was wpłacił.
- 71.**Odpowiadacie solidarnie za wszelkie zobowiązania zaciągnięte przez któregokolwiek z Was, w ramach Umowy rachunku wspólnego.

§ 15 .

- 72.**Każdy z Was może:
- 1)** samodzielnie dysponować wszystkimi środkami na rachunku wspólnym, chyba że w Umowie zapisaliśmy to inaczej;
 - 2)** w każdej chwili wypowiedzieć Umowę, co będzie miało skutek dla pozostałych współposiadaczy, chyba że w Umowie zapisaliśmy to inaczej.
- 73.**Nie zrealizujemy dyspozycji, w której jedno z Was ogranicza prawa innym współposiadaczom rachunku wspólnego. Wyjątkiem mogą być zapisy, które zawarliśmy w Umowie lub jeśli przedstawicie prawomocne postanowienie sądu.

ROZDZIAŁ 7. DYSPOZYCJA WKŁADEM NA WYPADEK ŚMIERCI

§ 16 .

- 74.**Możesz złożyć dyspozycję wkładem na wypadek śmierci, jeśli masz:
- 1)** pełną zdolność do czynności prawnych;
 - 2)** rachunek indywidualny.
- 75.**Jeśli złożyłeś pisemną dyspozycję wkładem na wypadek śmierci, to w razie Twojej śmierci wypłacimy pieniądze z rachunku osobie, którą wskazałeś. Mogą to być Twój wstępnym, zstępnym, rodzeństwo lub małżonek. Wstępnym to Twój przodek w linii prostej, np. rodzice, dziadkowie. Zstępnym to Twój potomkowie w linii prostej, np. dzieci, wnuki.
- 76.**Kwota, którą wypłacimy na podstawie dyspozycji wkładem na wypadek śmierci, nie wchodzi do spadku.

- 77.**Możesz złożyć więcej niż jedną dyspozycję wkładem na wypadek śmierci. Bez względu na ich liczbę – u nas czy w innych bankach – nie wypłacimy więcej niż 20-krotność przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw (bez wypłat nagród z zysku), które ogłasza Prezes Głównego Urzędu Statystycznego za ostatni miesiąc przed Twoją śmiercią. Jeżeli łączna suma Twoich dyspozycji przekroczy ten limit, dyspozycja złożona później ma pierwszeństwo przed wcześniejszą.
- 78.**Możesz w każdym czasie zmienić lub odwołać dyspozycję na wypadek śmierci. Musisz to zrobić pisemnie.
- 79.**Osoby, którym na podstawie dyspozycji wkładem na wypadek śmierci wypłaciliśmy więcej niż 20-krotność przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw (bez wypłat nagród z zysku), są zobowiązane do ich zwrotu Twoim spadkobiercom.

§ 17 .

- 80.**Jeśli złożysz dyspozycję bankowego zapisu na wypadek śmierci poinformuj o tym Swoich zapisobiorców.
- 81.**Nie możesz złożyć dyspozycji na wypadek śmierci do rachunków wspólnych oraz dla osób małoletnich lub ubezwłasnowolnionych.
- 82.**Poinformuj nas każdorazowo o zmianie danych osób wskazanych w dyspozycji w tym danych adresowych.
- 83.**Jeśli dowiemy się o Twojej śmierci, wyślemy powiadomienie o złożonej przez Ciebie dyspozycji osobie, którą wskazałeś, o ile mamy jej dane adresowe.
- 84.**Za wiarygodną informację o Twojej śmierci uznajemy moment, w którym otrzymaliśmy:
- 1) pełny lub skrócony odpis aktu zgonu;
 - 2) prawomocne postanowienie sądu;
 - 3) potwierdzenie z bazy PESEL;
 - 4) pismo od organu wypłacającego świadczenie z ubezpieczenia lub zabezpieczenia społecznego albo uposażenia w stanie spoczynku.

§ 18 .

- 85.**Do dnia otrzymania wiarygodnej informacji o Twojej śmierci wykonujemy Umowę w pełnym zakresie, w tym między innymi naliczamy odsetki, pobieramy należne opłaty i prowizje, wysyłamy wyciągi, zestawienie opłat za usługi powiązane z rachunkiem płatniczym, realizujemy zlecenia stałe, księgujemy przelewy przychodzące na Twój rachunek bankowy.
- 86.**W momencie otrzymania przez nas wiarygodnej informacji o Twojej śmierci wygasa umowa w zakresie kart debetowych oraz bankowości internetowej a sama umowa w zakresie rachunków ulega rozwiązaniu z dniem Twojej śmierci.
- 87.**Pomimo, iż umowa rachunku bankowego uległa rozwiązaniu z dniem Twojej śmierci uważamy ją za wiążącą do chwili wypłacenia środków zapisobiorcy/ spadkobiercy. Do chwili wypłaty środków osobie uprawnionej będziemy:
- 1) pobierać opłaty z tytułu prowadzenia rachunku zgodnie z aktualną Taryfą opłat i prowizji;
 - 2) naliczać i dopisywać odsetki zgodnie z aktualną Tabelą oprocentowania;
- 88.**Od dnia, kiedy uzyskamy wiarygodną informację o Twojej śmierci Posiadacza wstrzymamy wysyłanie wszelkiej korespondencji dotyczącej rachunku na Twój adres.
- 89.**Od dnia pozyskania wiarygodnej informacji o Twojej śmierci nie będziemy realizowali operacji w ciężar Twojego rachunku nawet jeśli zostały przez Ciebie złożone przed śmiercią. Wyjątkiem będzie realizacja dyspozycji na rzecz osoby/osób posiadających do nich tytuł prawny, zgodnie z jej/ich dyspozycją.

§ 19 .

- 90.**Zobowiązujemy się po Twojej śmierci dokonać wypłat, z tytułu:
- 1) zwrotu kosztów Twojego pogrzebu;
 - 2) zwrotu kwoty równej wpłatom na rachunki dokonanych przez organ wypłacający świadczenie z ubezpieczenia lub zabezpieczenia społecznego albo uposażenia w stanie spoczynku, które nie przysługiwały

za okres po Twojej śmierci, wskazanej we wniosku organu wypłacającego to świadczenie lub uposażenie, skierowanym do nas wraz z podaniem numerów rachunków, na które dokonano wpłat;

3) realizacji dyspozycji zapisu bankowego na wypadek śmierci.

91. Powyższe dyspozycje zrealizujemy w takiej kolejności w jakiej do nas wpłyną.

92. Środki wypłacone na poczet kosztów pogrzebu oraz z dyspozycji na wypadek śmierci nie wchodzi do spadku po Tobie. Nie możemy ich jednak wypłacić, jeśli posiadasz rachunek wspólny.

§ 20 .

93. Jeżeli dokonaliśmy wypłaty z tytułu kosztów pogrzebu, realizacji zapisu na wypadek śmierci oraz częściowej realizacji spadkobrania z Twojej lokaty to spowodowało to dopisanie należnych odsetek i rozwiązanie umowy lokaty.

94. Jeśli po tych wypłatach na rachunku Twojej lokaty zostały jakieś środki przeksięgujemy je na rachunek wskazany w umowie/ potwierdzeniu otwarcia lokaty lub na rachunek nieoprocentowany.

§ 21 .

95. Wypłaty kwoty wydatkowanej na koszty Twojego pogrzebu zrealizujemy do rąk osoby, która przedstawi oryginały rachunków stwierdzających wysokość poniesionych przez nią wydatków związanych z Twoim pogrzebem oraz odpis Twojego aktu zgonu.

96. Wydatki na koszty pogrzebu pokryjemy ze środków znajdujących się na Twoim rachunku, w wysokości nieprzekraczającej kosztów urządzenia pogrzebu zgodnie ze zwyczajami przyjętymi w Twoim środowisku.

§ 22 .

97. Zrealizujemy dyspozycję na wypadek śmierci na podstawie przedstawionego odpisu Twojego aktu zgonu po wylegitymowaniu wskazanych w dyspozycji oraz przyjęciu ich oświadczenia, że nie otrzymali lub w jakiej kwocie otrzymali wypłatę z tytułu innej Twojej dyspozycji w innym banku.

98. W celu realizacji wypłaty środków na rzecz spadkobierców wymagamy przedstawienia dokumentów stwierdzających tożsamość spadkobierców, prawomocnego postanowienia sądu o stwierdzeniu nabycia prawa do spadku lub notarialnego aktu poświadczenia dziedziczenia ustawowego lub testamentowego oraz prawomocnego postanowienia sądu o podziale spadku lub umowy notarialnej o dziale spadku lub umowy o dziale spadku.

99. Jeśli zrealizujemy wypłatę dyspozycji na wypadek śmierci to informację o dokonanych wypłatach i ich wysokości, w terminie 14 dni od dnia wypłaty prześlemy do naczelnika urzędu skarbowego właściwego ze względu na miejsce zamieszkania zapisobiorcy.

§ 23 .

100. Jeśli otrzymamy wiarygodną informację o śmierci jednego ze współposiadaczy rachunku wspólnego, do czasu otrzymania prawomocnego postanowienia stwierdzającego nabycie spadku lub notarialnego poświadczenia dziedziczenia, pieniądze zgromadzone na rachunku udostępniemy pozostałym współposiadaczom.

101. W przypadku śmierci wszystkich współposiadaczy rachunku wspólnego, pieniądze zgromadzone na rachunku udostępniemy spadkobiercom każdego ze współposiadaczy, zgodnie z dokumentami stwierdzającymi nabycie spadku lub jego podział.

ROZDZIAŁ 8. RACHUNEK OSOBY MAŁOLETNIJ I UBEZWŁASNOWIONEJ

§ 24 .

102. Rachunek dla osoby małoletniej lub ubezwłasnowolnionej prowadzimy tylko jako rachunek indywidualny.

103. Jeśli masz mniej niż 13 lat lub jesteś całkowicie ubezwłasnowolniony, nie możesz samodzielnie dysponować rachunkiem i pieniędzmi jakie na nim są. W Twoim imieniu Umowę podpisuje przedstawiciel ustawowy. Przedstawiciel ustawowy dysponuje pieniędzmi na rachunku w ramach miesięcznego limitu zwykłego zarządu. Przedstawiciel ustawowy nie może wykorzystywać Twojego rachunku do swoich prywatnych celów.

104. Jeśli masz więcej niż 13 lat, ale nie ukończyłeś 18. roku życia lub jesteś częściowo ubezwłasnowolniony możesz podpisać Umowę i dysponować swoimi pieniędzmi w ramach miesięcznego limitu zwykłego zarządu,

o ile Twój przedstawiciel ustawowy nie sprzeciwił się temu na piśmie. Do podpisania Umowy potrzebujesz zgody swojego przedstawiciela ustawowego. Zgody potrzebujesz również, gdy będziesz chciał wypowiedzieć podpisaną już Umowę.

- 105.** Jeśli Twoje dyspozycje przekraczają limit zwykłego zarządu, będziesz potrzebować zgody sądu opiekuńczego.
- 106.** Limit zwykłego zarządu jest równy przeciętnemu miesięcznemu wynagrodzeniu w sektorze przedsiębiorstw, bez wypłat nagród z zysku, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za poprzedni rok.
- 107.** Przedstawicielami ustawowymi osoby małoletniej może być:
- 1)** rodzic (każdy samodzielnie), któremu przysługuje władza rodzicielska;
 - 2)** opiekun wyznaczony przez sąd, w przypadku, gdy żadnemu z rodziców nie przysługuje władza rodzicielska, jeżeli rodzice nie są znani lub jeżeli nie żyją;
 - 3)** kurator ustanowiony przez sąd, jeżeli żaden z rodziców, którym przysługuje władza rodzicielska nie może reprezentować dziecka.
- 108.** Przedstawicielami ustawowymi osoby ubezwłasnowolnionej są:
- 1)** opiekun wyznaczony przez sąd;
 - 2)** kurator ustanowiony przez sąd.
- 109.** Przedstawiciel ustawowy nie może dysponować Twoim rachunkiem ani pieniędzmi, jeśli nie jesteś już osobą małoletnią lub ubezwłasnowolnioną.

§ 25 .

- 110.** Pieniędzmi zgromadzonymi na rachunku osoby małoletniej lub ubezwłasnowolnionej mogą dysponować:
- 1)** każdy z rodziców, jeśli nie jest pozbawiony władzy rodzicielskiej w zakresie dysponowania majątkiem dziecka, w granicach miesięcznego limitu zwykłego zarządu;
 - 2)** opiekun lub kurator ustanowiony dla osób małoletnich lub ubezwłasnowolnionych w granicach kwoty wskazanej w orzeczeniu sądu, a jeśli brak takiego wskazania - w granicach miesięcznego limitu zwykłego zarządu;
 - 3)** osoba małoletnia po ukończeniu 13. roku życia, do wysokości kwoty miesięcznego limitu zwykłego zarządu, jeśli jej przedstawiciel ustawowy nie sprzeciwił się temu na piśmie;
 - 4)** osoba częściowo ubezwłasnowolniona, w granicach kwoty wskazanej przez sąd, a jeśli brak takiego wskazania – w granicach miesięcznego limitu zwykłego zarządu.

§ 26 .

- 111.** Jeśli masz co najmniej 7 lat, ale nie ukończyłeś 13. roku życia lub jesteś całkowicie ubezwłasnowolniony, na wniosek Twojego przedstawiciela ustawowego, możesz dysponować pieniędzmi na Twoim rachunku bankowym za pomocą karty debetowej tylko do wykonywania transakcji, które dotyczą umów powszechnie zawieranych w drobnych bieżących sprawach życia codziennego i w ramach miesięcznego limitu zwykłego zarządu. Informację o wysokości limitu uzyskasz w naszych placówkach.
- 112.** Jeśli masz co najmniej 13 lat, ale nie ukończyłeś 18. roku życia lub jesteś częściowo ubezwłasnowolniony, za zgodą Twojego przedstawiciela ustawowego, możesz dysponować pieniędzmi na Twoim rachunku bankowym za pomocą karty debetowej lub w systemie bankowości elektronicznej tylko w ramach miesięcznego limitu zwykłego zarządu. Informację o wysokości limitu uzyskasz w naszych placówkach.

§ 27 .

- 113.** Jeśli jesteś ubezwłasnowolniony otworzymy Ci rachunek, gdy okażesz prawomocne orzeczenie sądu o ustanowieniu i zakresie ubezwłasnowolnienia oraz o ustanowieniu opiekuna lub kuratora.
- 114.** Jeśli uzyskasz pełną lub ograniczoną zdolność do czynności prawnych, Ty lub Twój przedstawiciel ustawowy powinien nas o tym poinformować oraz przedstawić prawomocne orzeczenie sądu w zakresie ubezwłasnowolnienia.
- 115.** Jeśli osiągniesz pełnoletność i będziesz miał pełną zdolność do czynności prawnych, Twój dotychczasowy rachunek przekształcimy na rachunek prowadzony na ogólnych zasadach, zgodnie z warunkami Umowy. Powiadomimy Cię o tej zmianie, w sposób określony w Umowie.

116. Jeśli osiągniesz pełnoletność zgłoś się do nas w celu przedłożenia swojego dokumentu tożsamości.

§ 28

117. Jeżeli jesteś przedstawicielem ustawowym osoby małoletniej, która ukończyła 7. rok życia lub ubezwłasnowolnionej, to wyjaśnij jej zasady bezpieczeństwa, które określiliśmy w tym Regulaminie i Umowie oraz zasady korzystania z kart debetowych lub systemu bankowości elektronicznej, w tym:

- 1)** obowiązku dokonywania transakcji, które dotyczą umów powszechnie zawieranych w drobnych bieżących sprawach życia codziennego, gdy ma co najmniej 7 lat, ale nie ukończyła 13. roku życia lub jest całkowicie ubezwłasnowolniona;
- 2)** zasad bezpieczeństwa określonych w Regulaminie;
- 3)** możliwości dokonywania transakcji do wysokości wolnych środków na rachunku, z uwzględnieniem limitów dziennych i w ramach limitu zwykłego zarządu, w danym miesiącu.

118. Jeżeli jesteś przedstawicielem ustawowym osoby małoletniej, która ukończyła 7. rok życia lub ubezwłasnowolnionej, udostępnimy Ci, za pośrednictwem systemu bankowości elektronicznej oraz w naszej placówce, informacje o:

- 1)** aktualnym saldzie rachunku tej osoby;
- 2)** stanie karty debetowej tej osoby;
- 3)** stanie bankowości elektronicznej tej osoby;
- 4)** transakcjach płatniczych wykonanych przez tą osobę.

119. Masz obowiązek na bieżąco sprawdzać poprawność transakcji płatniczych i saldo rachunku osoby, której jesteś przedstawicielem ustawowym.

ROZDZIAŁ 9. OPROCENTOWANIE ŚRODKÓW NA RACHUNKU BANKOWYM

§ 29 .

120. Oprocentowanie pieniędzy na rachunkach bankowych może być:

- 1)** stałe lub
- 2)** zmienne (określone konkretną liczbą).

121. Rodzaj i wysokość oprocentowania określamy w Umowie lub w Tabeli oprocentowania.

122. Tabelę oprocentowania znajdziesz w naszych placówkach i na stronie internetowej www.bsrapkowice.pl .

123. Pieniądze na Twoim rachunku bankowym będą oprocentowane według stawki określonej w Umowie lub w Tabeli oprocentowania w skali rocznej, z wyjątkiem blokad na egzekucję wierzytelności pieniężnych, które nie są oprocentowane

124. Pieniądze, które masz na rachunku bankowym, są oprocentowane od momentu, kiedy trafią na Twój rachunek, aż do dnia poprzedzającego wypłatę z niego, włącznie z tym dniem

125. Do obliczania odsetek bierzemy pod uwagę rzeczywistą liczbę dni w miesiącu i 365 dni w roku.

126. Jeśli wpłacisz i wypłacisz pieniądze tego samego dnia, nie naliczamy od nich odsetek.

127. Na rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowym odsetki dopisujemy do kapitału co roku, na koniec każdego roku kalendarzowego.

128. Na rachunku oszczędnościowym odsetki dopisujemy do kapitału co miesiąc, na koniec każdego miesiąca kalendarzowego.

129. Odsetki dopisujemy w tej samej walucie w jakiej prowadzimy Ci rachunek.

130. Na lokatach terminowych, które odnawiają się automatycznie, odsetki dopisujemy do kapitału przy automatycznym odnowieniu lokaty na kolejny okres umowny, chyba że zdecydujesz inaczej. Warunki dopisania odsetek do kapitału znajdziesz w Umowie lokaty lub potwierdzeniu otwarcia lokaty.

131. Jeśli wypłacisz środki z lokaty w trakcie jej trwania odsetki za ten okres nie zostaną naliczone, chyba że Umowa/ Potwierdzenie otwarcia lokaty mają zapisy regulujące wypłatę tych odsetek.

§ 30 .

132. Jeśli oprocentowanie jest stałe, możemy je zmienić w dowolnym momencie. Nowe oprocentowanie będzie dotyczyć tylko nowo otwartych lokat lub lokat automatycznie odnawianych na kolejny okres umowny.

133. Jeśli oprocentowanie jest zmienne, możemy je zmienić w trakcie trwania Umowy. Zmianę oprocentowania możemy wprowadzić, jeśli wystąpi jedna z następujących ważnych przyczyn, a każda zmiana nastąpi w zakresie wynikającym z zaistniałej przyczyny wymienionej poniżej:

1) wprowadzono, zmieniono lub uchylono:

- a)** powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym regulujące sektor bankowy lub
- b)** rekomendacje, zalecenia lub stanowiska krajowych lub europejskich instytucji, które nadzorują działalność banków, lub
- c)** prawomocne, ostateczne lub wykonalne orzeczenie sądowe lub decyzję organu administracji publicznej,
z którymi wiąże się nasz obowiązek lub uprawnienie do wprowadzenia zmian w zakresie oprocentowania;

2) zmieniamy zakres lub sposób świadczenia usług, do których stosują się postanowienia Tabeli oprocentowania, która polega na wprowadzeniu nowych produktów lub usług, przy czym nie musisz z nich korzystać i za nie płacić. Zdecydujesz o tym samodzielnie – rozpoczęcie korzystania z danego produktu lub usługi, będzie dla nas potwierdzeniem Twojej woli;

3) wycofujemy dotychczasowe produkty lub usługi, do których stosują się postanowienia Tabeli oprocentowania, a jednocześnie inne dostępne funkcjonalności zapewniają prawidłowe wykonanie Umowy zgodnie z jej podstawowym celem;

4) w przypadku rachunków bankowych w PLN, zmieni się jedna ze stóp procentowych, które ogłasza Narodowy Bank Polski (stopa referencyjna, stopa lombardowa, stopa depozytowa);

5) zmieni się stopa rezerwy obowiązkowej banków (od środków złotych i środków w walutach obcych zgromadzonych na rachunkach bankowych, od środków uzyskanych z tytułu emisji papierów wartościowych), którą ogłasza NBP;

6) zmieni się jedna ze stóp procentowych, które ustalają lub ogłaszają banki centralne, inne niż NBP lub instytucje, które kształtują politykę pieniężną w zakresie stóp procentowych dla waluty obcej, w której prowadzimy Twój rachunek;

7) zmieni się wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, który ogłasza Prezes Głównego Urzędu Statystycznego za dany miesiąc;

przy czym zawsze możemy podnieść zmienne oprocentowanie pieniędzy na Twoim rachunku i to w dowolnej wysokości, to jest dla Ciebie korzystne.

134. Jeśli podejmiemy decyzję o obniżeniu zmiennego oprocentowania pieniędzy na Twoim rachunku to wprowadzona zmiana może być maksymalnie równa wartości trzykrotności zmiany wskaźnika, który uzasadnia zmianę. Przy czym decyzję o obniżeniu Twojego oprocentowania możemy podjąć w ciągu 6 miesięcy od wystąpienia przyczyny.

135. Wystąpienie przyczyn, o których piszemy powyżej, może spowodować zmiany zmiennego oprocentowania, ale nie musi.

136. Maksymalna wysokość zmiany nowej stawki oprocentowania obliczana jest według wzoru:

$$x=2*z$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

- x – wartość zmiany wysokości oprocentowania środków zgromadzonych na rachunkach bankowych
- z – wysokość zmiany wskaźnika

137. Nowa stawkę oprocentowania wyliczymy co do jednej dziesiątej części procenta.

§ 31 .

- 138.** Po zmianie oprocentowania zmiennego, pieniądze, które masz na rachunku będą oprocentowane według dotychczasowej stopy procentowej do dnia przed wprowadzeniem nowej stawki włącznie. Jeśli oprocentowanie zmienne obniżymy, to poinformujemy Cię o tym zgodnie z zasadami przewidzianymi dla zmian Umowy.
- 139.** O obniżeniu oprocentowania zmiennego poinformujemy Cię na trwałym nośniku, zgodnie z kanałem komunikacji, który nam wskazałeś.
- 140.** Trwały nośnik to materiał lub urządzenie, które pozwala Ci przechować i odczytać informacje o Twojej Umowie, w tym o zmianie oprocentowania przez czas potrzebny do ich wykorzystania, a także umożliwia odtworzenie tych informacji w takiej samej formie, w jakiej je otrzymałeś. Przykładem trwałego nośnika jest email.

§ 32 .

- 141.** Jeśli zmienimy wysokość oprocentowania, odsetki naliczymy w następujący sposób:
- 1)** na rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowym i rachunku oszczędnościowym - do dnia przed zmianą włącznie według dotychczasowych stawek oprocentowania, a od dnia zmiany - według nowych stawek oprocentowania;
 - 2)** na rachunku lokaty terminowej:
 - a)** oprocentowanej według zmiennej stopy – do dnia przed zmianą włącznie według dotychczasowych stawek oprocentowania, a od dnia zmiany - według nowych stawek oprocentowania,
 - b)** oprocentowanej według stałej stopy – oprocentowanie, które ustaliliśmy w momencie otwarcia lokaty, obowiązuje przez pierwszy okres umowy. Jeśli masz lokatę automatycznie odnawialną, po jej odnowieniu na kolejny taki sam okres umowy, oprocentowanie będzie zgodne z aktualną stawką dla tej lokaty, określoną w Tabeli oprocentowania w dniu odnowienia lokaty.

ROZDZIAŁ 10. DYSPONOWANIE ŚRODKAMI NA RACHUNKU

§ 33 .

- 142.** Możesz swobodnie korzystać z pieniędzy na rachunku do wysokości dostępnych środków, z wyjątkiem rachunków dla osób małoletnich i ubezwłasnowolnionych, gdzie mogą obowiązywać zasady opisane w Rozdziale 8.
- 143.** Jeśli powstanie niedozwolone saldo debetowe:
- 1)** będziesz musiał spłacić natychmiast powstałe zadłużenie wraz z odsetkami, najpóźniej w ciągu 7 dni od jego powstania, wpłacając pieniądze na swój rachunek;
 - 2)** naliczymy Ci odsetki od kwoty niedozwolonego salda debetowego w wysokości dwukrotności odsetek ustawowych (odsetki ustawowe to suma stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego i 5,5 punktu procentowego). Odsetki policzymy od dnia powstania niedozwolonego salda debetowego do dnia przed jego spłatą włącznie.
- 144.** Jeśli nie spłacisz niedozwolonego salda debetowego w terminie upoważniasz nas do tymczasowej blokady Twojej karty oraz do potrącenia zadłużenia wraz z odsetkami z innych środków, które masz na rachunkach u nas.

§ 34 .

- 145.** Możesz składać dyspozycje płatnicze, które realizujemy w następujący sposób:
- 1)** gotówkowo – w tym wpłaty i wypłaty gotówki w naszych placówkach oraz przy użyciu karty debetowej w bankomatach, wpłatomatach i w ramach usługi cash back;
 - 2)** bezgotówkowo – w tym przelewy oraz transakcje bezgotówkowe kartą debetową.
- 146.** Dyspozycje płatnicze realizujemy zgodnie z zasadami, które opisaliśmy w Godzinach granicznych realizacji przelewów.
- 147.** Godziny graniczne realizacji przelewów znajdziesz w naszych placówkach oraz na naszej stronie internetowej.

§ 35 .

148. Odmówimy realizacji Twojego zlecenia płatniczego z rachunku, jeśli:

- 1) nie będziesz miał wystarczających środków na wykonanie zlecenia płatniczego lub na pokrycie prowizji;
- 2) nie podasz wszystkich niezbędnych danych do realizacji zlecenia płatniczego lub podasz dane błędne albo niepełne;
- 3) bank odbiorcy:
 - a) znajduje się w kraju objętym embargiem lub sankcjami międzynarodowymi,
 - b) jest objęty sankcjami międzynarodowymi;
- 4) wykonanie zlecenia płatniczego będzie niezgodne z przepisami prawa lub porozumieniami międzynarodowymi;
- 5) otrzymamy zakaz wypłat z Twojego rachunku - od prokuratora, sądu, organu egzekucyjnego lub innej uprawnionej instytucji;
- 6) nieprawidłowo zautoryzujesz zlecenie płatnicze;
- 7) użyjesz instrumentu płatniczego, który jest zablokowany lub zastrzeżony.

149. Poinformujemy Cię o odmowie wykonania zlecenia płatniczego, podając powód odmowy i sposób korekty błędów:

- 1) dla zleceń jakie składasz w systemie bankowości elektronicznej – w formie informacji w tym systemie;
- 2) dla zleceń jakie składasz w formie papierowej – telefonicznie, mailowo (jeśli podałeś nam swój email) lub w formie pisma.

150. Jeśli odmówimy wykonania zlecenia płatniczego, możesz poprawić błędy i ponownie złożyć poprawne zlecenie.

151. Wstrzymamy wypłatę gotówki w naszej placówce na 12 godzin, jeśli masz zastrzeżony numer PESEL i w danym dniu wypłacasz kwotę większą niż limit wypłat gotówkowych przewidziany dla przypadków z zastrzeżonym numerem PESEL.

152. Limit wypłat gotówkowych przewidziany dla przypadków z zastrzeżonym numerem PESEL jest trzykrotnością minimalnego wynagrodzenia za pracę.

§ 36 .

153. Zrealizujemy płatności z Twojego rachunku bez Twojej dyspozycji w następujących przypadkach:

- 1) egzekucji z rachunku;
- 2) potrącenia naszych zaległych wierzytelności;
- 3) potrącenia naszych wierzytelności, jeśli mamy prawo ściągnąć ją przed terminem płatności;
- 4) pobrania należnych nam odsetek, prowizji i opłat, które wynikają z Umowy;
- 5) prowizji i opłat naliczanych przez banki zagraniczne od zleceń płatniczych;
- 6) poprawienia naszego błędu, jeśli transakcja została błędnie zaksięgowana.

§ 37 .

154. Jesteśmy odpowiedzialni za prawidłowe wykonanie Twoich dyspozycji zgodnie z ich treścią.

155. Jeśli nie wykonamy Twojej dyspozycji prawidłowo, ponosimy odpowiedzialność za brak należytej staranności, zgodnie z ustawą o usługach płatniczych i przepisami kodeksu cywilnego.

ROZDZIAŁ 11. DOSTAWCY USŁUG

§ 38 .

156. Możesz skorzystać z usług dostawców usług, jeśli masz dostęp zdalny do swojego rachunku płatniczego.

157. Nie musisz mieć naszej zgody abyś mógł skorzystać z usług oferowanych przez dostawców usług.

158. Jeśli dasz dostęp zdalny do swojego rachunku płatniczego innej osobie, to będzie mogła ona korzystać z usług dostawców usług.

159. Jeśli wyrazisz zgodę, będziemy mogli przekazywać dostawcom usług:

- 1) informacje inne niż te wymagane na podstawie Regulaminu, wynikające z ustawy o usługach płatniczych,

- 2) informacje częściej, niż wynika z ustawy o usługach płatniczych,
 - 3) informacje wymagane przez przepisy ustawy o usługach płatniczych, używając innych środków komunikacji niż te określone w Umowie.
160. Za przekazywanie informacji do dostawców usług pobieramy opłaty zgodnie z Taryfą.
161. Jeśli potwierdzamy dostępność środków na rachunku płatniczym nie blokujemy Twoich pieniędzy na tym rachunku.
162. Dla transakcji płatniczych inicjowanych przez dostawcę usług stosujemy zasady rozpatrywania reklamacji opisane w Regulaminie.

ROZDZIAŁ 12. PRZEPROWADZANIE ROZLICZEŃ PIENIĘŻNYCH

§ 39 .

163. Rozliczenia pieniężne przeprowadzamy w PLN i innych walutach obcych, w formie gotówkowej i bezgotówkowej.
164. Rozliczeń gotówkowych dokonasz:
- 1) poprzez wpłatę gotówki na wskazany rachunek,
 - 2) poprzez wypłatę gotówki ze wskazanego rachunku,
 - 3) przy użyciu karty debetowej,
 - 4) na podstawie innego dokumentu bankowego na zasadach obowiązujących u nas.
165. Rozliczeń bezgotówkowych dokonasz:
- 1) w obrocie krajowym w PLN:
 - a) na podstawie polecenia przelewu,
 - b) na podstawie polecenia zapłaty,
 - c) poprzez obciążenie Twojego rachunku wewnętrzną notą memoriałową z tytułu pobranych przez nas prowizji i opłat,
 - d) przy użyciu karty debetowej.
 - 2) w obrocie dewizowym – w krajowych i zagranicznych środkach płatniczych oraz krajowym w walutach wymiennalnych:
 - a) w drodze realizacji przekazu w obrocie dewizowym,
 - b) przy użyciu karty debetowej.

§ 40 .

166. Możesz wpłacać i wypłacać pieniądze z rachunków w walutach wymiennalnych w:
- 1) polskich złotych (PLN);
 - 2) walucie rachunku;
 - 3) innej walucie wymiennalnej, w której prowadzimy rachunki;
- przy czym gdy dokonujesz wpłaty lub wypłaty środków pieniężnych w walucie innej niż waluta rachunku, przeliczenie waluty wykonamy po kursie jaki u nas obowiązuje w momencie wpłaty lub wypłaty.
167. Jeśli:
- 1) wpłacisz gotówkę na rachunek płatniczy u nas, w jego walucie – środki trafią tam niezwłocznie, najpóźniej w tym dniu roboczym i z datą waluty z chwili wpłaty;
 - 2) dokonasz wpłaty lub wypłaty w walucie innej niż waluta rachunku, przeliczymy środki według kursów kupna / sprzedaży pieniędzy (dla operacji gotówkowych) lub kursów kupna / sprzedaży dewiz (dla operacji bezgotówkowych), które obowiązują u nas w momencie tej wpłaty lub wypłaty.

§ 41 .

168. Jeśli zdarzy się incydent, który może wpłynąć na Twoje finanse, na przykład oszustwo lub podejrzenie oszustwa, albo zagrożenie bezpieczeństwa, bez zbędnej zwłoki, poinformujemy Cię o tym.

§ 42 .

169. Możesz składać zlecenia płatnicze w naszej placówce lub w systemie bankowości elektronicznej.

- 170.** Jeśli składasz zlecenie w placówce, musisz je potwierdzić podpisem, zgodnym ze wzorem podpisu jaki masz u nas.
- 171.** Jeśli składasz zlecenie w systemie bankowości elektronicznej, musisz je potwierdzić w sposób określony dla danego kanału bankowości elektronicznej opisanego w Regulaminie.
- 172.** W przypadku poleceń zapłaty, autoryzacji dokonujesz poprzez jednokrotne wyrażenie zgody na obciążanie Twojego rachunku w tym trybie.
- 173.** W przypadku poleceń przelewu realizowanych w formie zleceń stałych autoryzacji dokonujesz poprzez jednokrotne wyrażenie zgody na realizację dyspozycji objętych zleceniem stałym.

§ 43 .

- 174.** Od momentu otrzymania przez nas zlecenia płatniczego nie możesz go odwołać.
- 175.** Sposób rozliczania transakcji kartami debetowymi opisujemy w Rozdziale - „Karty debetowe”.
- 176.** Za moment otrzymania przez nas zlecenia płatniczego, z wyłączeniem zleceń przelewów z przyszłą datą płatności, które składasz w dni robocze do godziny granicznej, uznajemy moment dokonania autoryzacji tego zlecenia płatniczego.
- 177.** Jeśli zlecenie płatnicze (z wyjątkiem zleceń przelewów wewnętrznych i z przyszłą datą), które złożysz i autoryzujesz w dni robocze po godzinie granicznej lub w dni wolne od pracy, uznamy je za otrzymane w pierwszy następny dzień roboczy.
- 178.** Za moment otrzymania zlecenia płatniczego z przyszłą datą płatności (przelew, dla którego określiłeś datę realizacji inną niż dzień złożenia tego przelewu) uznajemy dzień, w którym rachunek ma zostać obciążony zgodnie z Twoim zleceniem. Jeśli ten dzień nie jest dniem roboczym uznajemy, że zlecenie wpłynęło w pierwszy dzień roboczy po tej dacie (z wyjątkiem wewnętrznego przelewu z przyszłą datą płatności).
- 179.** Za moment otrzymania przez nas zlecenia przelewu wewnętrznego, uznajemy moment dokonania autoryzacji tego przelewu.
- 180.** Za moment otrzymania przez nas polecenia zapłaty uznajemy dzień wskazany przez odbiorcę do obciążenia Twojego rachunku. Jeżeli wskazany przez odbiorcę dzień do obciążenia Twojego rachunku nie jest dniem roboczym uznajemy, że zlecenie płatnicze otrzymaliśmy w pierwszym dniu roboczym następującym po tym dniu. W przypadku gdy odbiorca ma rachunek u nas uznajemy, że polecenie zapłaty otrzymaliśmy w dniu w jakim odbiorca nakazał obciążenie Twojego rachunku.

§ 44 .

- 181.** Nie możemy odmówić wykonania autoryzowanego zlecenia płatniczego, chyba że nie spełnia to warunków Umowy lub prawo nam na to pozwala lub nakazuje.
- 182.** Zlecenia płatnicze realizujemy na podstawie Twojej dyspozycji – jednorazowej lub stałej.
- 183.** Zrealizowane zlecenia płatnicze prezentujemy w zestawieniu transakcji na wyciągu bankowym.
- 184.** Abyśmy mogli prawidłowo wykonać Twoje zlecenie płatnicze musisz nam podać unikatowy identyfikator odbiorcy.
- 185.** Unikatowym identyfikatorem odbiorcy jest numer rachunku odbiorcy w standardzie NRB lub IBAN w rozliczeniach walutowych.
- 186.** Zlecenie płatnicze uznajemy za wykonane na rzecz właściwego odbiorcy, jeżeli zostało wykonane zgodnie z unikatowym identyfikatorem, bez względu na to jakie są informacje dodatkowe.
- 187.** Jeżeli unikatowy identyfikator jaki podasz będzie nieprawidłowy i według niego zrealizujemy zlecenie płatnicze to nie ponosimy odpowiedzialności za wykonanie takiego zlecenia płatniczego.
- 188.** Na Twoje żądanie możemy podjąć działania w celu odzyskania kwoty transakcji płatniczej - gdy wykonamy zlecenie płatnicze z użyciem nieprawidłowego unikatowego identyfikatora.

- 189.** Po otrzymaniu od Ciebie zgłoszenia, że zlecenie płatnicze wykonaliśmy z użyciem nieprawidłowego unikatowego identyfikatora:
- 1)** zawiadomimy posiadacza rachunku o uznaniu jego rachunku kwotą transakcji wykonanej z użyciem nieprawidłowego unikatowego identyfikatora ze wskazaniem rachunku zwrotu;
 - 2)** udostępnimy na Twoje żądanie dane osobowe posiadacza rachunku w celu umożliwienia dochodzenia przez Ciebie zwrotu kwoty transakcji płatniczej wykonanej z użyciem nieprawidłowego unikatowego identyfikatora - jeżeli w ciągu miesiąca posiadacz rachunku nie dokona zwrotu środków;
 - 3)** za wykonanie przelewu związanego ze zwrotem kwoty transakcji płatniczej wykonanej z użyciem nieprawidłowego unikatowego identyfikatora nie pobierzemy opłat.
- 190.** Za odzyskanie kwoty transakcji płatniczej wykonanej z użyciem nieprawidłowego unikatowego identyfikatora pobieramy opłatę zgodnie z Taryfą.

ROZDZIAŁ 13. KARTY DEBETOWE

§ 45 .

- 191.** Jesteśmy właścicielem Twojej karty debetowej, a Ty jesteś jej posiadaczem (Użytkownikiem karty).
- 192.** Kartę debetową wydajemy do rachunków bankowych zgodnie z naszą ofertą, którą znajdziesz w Taryfie.
- 193.** Kart debetowych nie wydajemy osobom poniżej 7. roku życia ani całkowicie ubezwłasnowolnionym. Nie wydajemy też kart debetowych dla osób w wieku 7-12 lat, które posiadają rachunek otwarty do dnia 31.05.2025 r.
- 194.** Wydamy kartę dla osoby, która ukończyła 13. rok życia lub częściowo ubezwłasnowolnionej, jeśli będziemy mieli zgodę jej przedstawiciela ustawowego.

§ 46

- 195.** Do jednego rachunku możemy wydać dowolną liczbę kart, chyba że Umowa mówi inaczej. Każdemu Użytkownikowi karty wydajemy jeden typ karty.
- 196.** Użytkownikiem karty możesz być Ty lub osoba, dla której zawnioskujesz o kartę dodatkową.
- 197.** Kartę debetową wydajemy na podstawie Umowy ramowej lub na Twój wniosek. Możesz go złożyć w naszej placówce.
- 198.** Umowę ramową /wniosek o wydanie karty:
- 1)** dla osoby małoletniej, która ma co najmniej 7 lat, ale nie ukończyła 13. roku życia lub jest całkowicie ubezwłasnowolniona – podpisuje przedstawiciel ustawowy;
 - 2)** dla osoby małoletniej, która ma co najmniej 13 lat lub jest częściowo ubezwłasnowolniona – podpisuje ta osoba, za zgodą przedstawiciela ustawowego.
- 199.** Tylko Ty jako przedstawiciel ustawowy możesz ustalać i zmieniać dzienne limity transakcji dla karty debetowej osoby małoletniej lub ubezwłasnowolnionej.

§ 47

- 200.** Najpóźniej w ciągu 14 dni od złożenia wniosku o kartę debetową spersonalizowaną wyślemy Ci kartę oraz kod PIN listem zwykłym lub przesyłką kurierską na adres korespondencyjny, który podałeś w formularzu lub Umowie.
- 201.** Jeśli w ciągu 14 dni od złożenia wniosku o kartę spersonalizowaną:
- 1)** nie otrzymasz koperty z kodem PIN lub kartą, lub
 - 2)** zauważysz, że koperta jest uszkodzona i ktoś mógł odczytać kod PIN lub dane na karcie, lub
 - 3)** zauważysz, że kod PIN jest nieczytelny lub dane na karcie są błędne,
- powinieneś jak najszybciej nas o tym poinformować. Zajmiemy się wygenerowaniem nowego kodu PIN lub zamówieniem nowej karty. Możesz także samodzielnie ustawić kod PIN w portalu kartowym.
- 202.** Jeśli karta ma miejsce na podpis musisz ją podpisać.
- 203.** Karta, którą Ci wyślemy jest nieaktywna. Możesz ją aktywować:

- 1) za pośrednictwem Infolinii Banku BPS pod numerem +48 86 215 50 00;
- 2) za pośrednictwem portalu kartowego;
- 3) w placówce Banku,
- 4) w systemie bankowości elektronicznej.

§ 48 .

204. Jeśli wznowimy kartę to:

- 1) wyślemy ją listem zwykłym na Twój adres korespondencyjny,
- 2) pozostawimy taki sam numer karty oraz kod PIN.

205. Jeśli otrzymasz wznowioną kartę lub jej duplikat powinieneś:

- 1) podpisać kartę, jeśli jest miejsce na podpis;
- 2) zniszczyć starą kartę, przecinając pasek magnetyczny i mikroprocesor.

206. Jeśli Twoja karta ulegnie uszkodzeniu, możesz złożyć wniosek o duplikat w naszej placówce.

207. Wznowiona karta lub jej duplikat jest nieaktywna. Aby ją aktywować, możesz wybrać jedną z metod opisanych wcześniej lub:

- 1) wykonać transakcję używając poprawnego numeru kodu PIN lub
- 2) zrobić inną operację w bankomacie, używając poprawnego numeru kodu PIN.

208. Najpóźniej w ciągu 14 dni od złożenia wniosku o duplikat karty spersonalizowanej wyślemy Ci ją pocztą na adres, który podałeś we wniosku.

§ 49

209. Okres ważności karty znajdziesz na karcie. Ostatni dzień miesiąca, który tam widzisz jest ostatnim dniem ważności karty.

210. Jeśli zmienisz dane jakie są widoczne na karcie automatycznie wyślemy Ci duplikat lub nową kartę.

211. Jeśli poinformujesz nas o zmianie danych jakie są widoczne na karcie co najmniej 45 dni kalendarzowych przed końcem jej ważności, wznowimy Ci kartę z nowymi danymi.

212. Możesz zrezygnować z używania karty w czasie jej ważności, jeśli złożysz wypowiedzenie na warunkach określonych w Umowie.

213. W przypadku karty dodatkowej nie musisz wypowiadać Umowy, wystarczy, że poinformujesz nas o rezygnacji z karty.

214. Jeśli nie zrezygnujesz z użytkowania karty na 45 dni przed jej końcem, automatycznie przedłużymy jej ważność na kolejny okres.

§ 50 .

215. Twoje obowiązki jako użytkownika karty:

- 1) przechowuj kartę i kod PIN w bezpiecznym miejscu, tak by nie mogły zostać zgubione lub skradzione. Nie trzymaj karty razem z kodem PIN-em, ani w żadnej formie, która umożliwia ich wykorzystanie przez nieuprawnione osoby;
- 2) nie udostępniaj karty ani kodu PIN-u innym osobom;
- 3) używaj numeru CVV2/CVC2 w sposób, który zabezpiecza go przed przejęciem przez osoby nieuprawnione;
- 4) korzystaj z karty zgodnie z Regulaminem;
- 5) natychmiast poinformuj nas, jeśli zauważysz nieautoryzowaną transakcję lub problem z transakcją.

216. Jako przedstawiciel ustawowy masz obowiązek zapewnić, aby osoba małoletnia lub ubezwłasnowolniona:

- 1) przechowywała osobno kartę debetową i kod PIN, z zachowaniem należytej staranności;
- 2) niezwłocznie zgłaszała Ci utratę karty debetowej, w szczególności jej kradzież, zgubienie lub zniszczenie, abyś następnie mógł nam to niezwłocznie zgłosić;
- 3) nie udostępniała karty debetowej (w tym jej danych: numeru karty, daty ważności, Kodu CVV2/CVC2) i kod PIN osobom nieupoważnionym;
- 4) nie udostępniała osobom nieupoważnionym indywidualnych danych wykorzystywanych przy silnym uwierzytelnieniu transakcji, w szczególności Kodów SMS;

- 5) użytkowała kartę debetową zgodnie z jej przeznaczeniem;
- 6) dokonywała tylko transakcji, które dotyczą umów powszechnie zawieranych w drobnych bieżących sprawach życia codziennego, gdy ma co najmniej 7 lat, ale nie ukończyła 13. roku życia lub jest całkowicie ubezwłasnowolniona;
- 7) dokonywała transakcji w ramach miesięcznego limitu zwykłego zarządu;
- 8) została przez Ciebie zapoznana z zasadami bezpieczeństwa, o których mowa w Regulaminie.

§ 51 .

- 217.** Odpowiadasz za nieautoryzowane transakcje do kwoty 50 euro (po przeliczeniu na PLN), przy czym przeliczenie robimy według kursu średniego NBP obowiązującego w dniu wykonania transakcji. Twoja odpowiedzialność za takie transakcje dotyczy sytuacji, gdy:
- 1) użyto karty, którą zgubiłeś lub która została Ci skradziona;
 - 2) użyto karty, którą ktoś przywłaszczył, chyba że nie miałeś możliwości zauważyć, że karta zaginęła lub została skradziona przed transakcją (chyba że działałeś umyślnie)
 - 3) użyto karty, którą ktoś przywłaszczył, chyba że utraciłeś kartę przed transakcją, a do jej realizacji doszło przez nasze działanie lub zaniedbanie, albo przez firmę, która działa w naszym imieniu.
- 218.** Odpowiadasz za nieautoryzowane transakcje płatnicze w pełnej wysokości, jeśli doprowadziłeś do nich umyślnie albo przez rażące niedbalstwo.
- 219.** Jeśli zgłosisz nam nieautoryzowaną transakcję, nie będziesz już odpowiadać za kolejne, chyba że doprowadziłeś do nich umyślnie.

§ 52 .

- 220.** Do nowej karty generujemy zawsze nowy kod PIN, który jest znany tylko Tobie
- 221.** Jeśli trzy razy wpiszesz błędny kod PIN to nastąpi odmowa realizacji transakcji i czasowe zablokowanie karty. Kartę będziesz mógł odblokować tego samego dnia dzwoniąc na Infolinię Banku BPS SA (+48 86 215 50 50) lub następnego dnia po wpisaniu poprawnego kodu PIN.
- 222.** Możesz samodzielnie zmienić kod PIN w portalu kartowym.

§ 53 .

- 223.** Jeśli dokonujesz transakcji gotówkowych lub bezgotówkowych kartą Mastercard (w tym transakcji transgranicznych przy użyciu karty) w walucie innej niż waluta Twojego rachunku najpierw przeliczymy kwotę na EUR według kursu obowiązującego w organizacji płatniczej w dniu rozliczenia transakcji. Następnie przeliczymy ją na walutę Twojego rachunku po kursie sprzedaży pieniądza, który obowiązywał u nas w ostatniej Tabeli kursowej w dniu poprzedzającym rozliczenie transakcji. Obciążenie na karcie będzie w walucie Twojego rachunku. Tabele kursowe z podaniem daty i godziny, od której obowiązują udostępniamy Ci w naszych placówkach oraz na naszej stronie internetowej.
- 224.** Jeśli dokonasz transakcji gotówkowych lub bezgotówkowych kartą debetową Visa (w tym transakcji transgranicznych przy użyciu karty) w walucie innej niż waluta Twojego rachunku to przeliczymy kwotę tej transakcji na PLN według kursu organizacji płatniczej Visa w dniu rozliczenia transakcji. Do tej kwoty doliczymy naszą prowizję za przewalutowanie, zgodnie z naszą Taryfą. Kursy przeliczeń znajdziesz na stronie Visa: <https://www.visaeurope.com/making-payments/exchange-rates>.
- 225.** Jeśli dokonujesz transakcji gotówkowych lub bezgotówkowych kartą wielowalutową (w tym transakcji transgranicznych przy użyciu karty) wówczas obciążamy kwotą transakcji Twój rachunek w walucie, w której wykonałeś transakcję, o ile prawidłowo powiązałeś ten rachunek z kartą i są na nim środki na pokrycie tej transakcji. Jeśli nie będziesz miał wystarczających środków lub nie powiązałeś rachunku walutowego z kartą wówczas transakcję rozliczymy zgodnie z zasadami opisanymi powyżej.
- 226.** Jeśli dokonasz wypłaty gotówki lub płatności w walucie unijnej, innej niż waluta Twojego rachunku, wyślemy Ci wiadomość SMS na numer telefonu, który nam podałeś (nie dotyczy to kart wielowalutowych). W SMS-ie poinformujemy Cię o opłatach związanych z przewalutowaniem, wyrażonych jako procent marży w stosunku do referencyjnego kursu wymiany EUR ogłaszanego przez Europejski Bank Centralny.

227. Jeśli używasz karty debetowej Visa do transakcji na rachunkach walutowych, transakcje przeliczymy na walutę Twojego rachunku bankowego według kursu Visa obowiązującego w dniu rozliczenia, powiększonego o naszą prowizję za przewalutowanie, zgodnie z naszą Taryfą. Prowizji nie naliczymy, jeśli transakcja jest w PLN. Kursy przeliczeń Visa znajdziesz na stronie: <https://www.visaeurope.com/making-payments/exchange-rates.payments/exchange-rates>.

§ 54

228. Transakcje jakie dokonujesz kartą rozliczamy na Twoim rachunku najpóźniej w następnym dniu roboczym po otrzymaniu tego rozliczenia od organizacji płatniczej.

229. Możemy ustanowić blokadę środków pieniężnych z tytułu nierozliczonych operacji dokonanych przy użyciu karty. Blokadę anulujemy w momencie obciążenia Twojego rachunku kwotą rozliczonej operacji lub po upływie 7 dni od dnia dokonania operacji, jeżeli nie otrzymamy potwierdzenia jej rozliczenia. W przypadku nieotrzymania potwierdzenia rozliczenia operacji w terminie 7 dni, możemy obciążyć Twój rachunek kwotą operacji oraz należnymi opłatami i prowizjami w terminie późniejszym, po otrzymaniu potwierdzenia rozliczenia operacji, przy czym obciążenia dokonamy z datą rozliczenia operacji. W takim przypadku na rachunku może powstać niedozwolone saldo debetowe.

230. W przypadku operacji dokonywanych bez blokady środków, saldo rachunku będziemy pomniejszać dopiero w chwili rozliczenia operacji z datą jej rozliczenia. W takim przypadku na rachunku może powstać niedozwolone saldo debetowe.

§ 55

231. Kartą możesz dokonywać transakcji do wysokości dostępnych środków na rachunku, w ramach limitu, jeżeli taki został przez Ciebie ustalony, w ramach maksymalnych limitów:

- 1)** dziennego limitu wypłat gotówki wynoszącego odpowiednio 10 000 PLN dla kart rozliczanych w walucie PLN oraz dla karty wielowalutowej, przy czym w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż PLN i obsługiwanych przez kartę wielowalutową limit ten jest równoważnością przeliczenia transakcji dokonanych w obcej walucie na PLN wg kursów dostępnych na stronie organizacji Visa: <https://www.visaeurope.com/making-payments/exchange-rates> oraz 10 000 Euro dla kart rozliczanych w walucie Euro;
- 2)** dziennego limitu transakcji bezgotówkowych wynoszącego odpowiednio 50 000 PLN dla kart rozliczanych w walucie PLN oraz dla karty wielowalutowej, przy czym w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż PLN i obsługiwanych przez kartę wielowalutową limit ten jest równoważnością przeliczenia transakcji dokonanych w obcej walucie na PLN wg kursów dostępnych na stronie organizacji Visa: <https://www.visaeurope.com/making-payments/exchange-rates> oraz 15 000 Euro dla kart rozliczanych w walucie Euro, w tym również dla transakcji internetowych;
- 3)** limitu kwotowego dla transakcji zbliżeniowych bez konieczności wprowadzenia kodu PIN, przeprowadzanych na terenie Polski ustalanego przez organizację płatnicze. Informację o aktualnej wysokości tego limitu udostępniamy na naszej stronie internetowej;
- 4)** limitu jednorazowej wypłaty gotówki w ramach usługi cash back do 1000 PLN dla kart Visa i Mastercard z wyłączeniem karty wydanej w walucie rozliczeniowej innej niż PLN; warunkiem wypłaty jest jednoczesne dokonanie transakcji bezgotówkowej na terenie Polski – nie jest możliwa sama wypłata gotówki.

232. Możesz określić własne dzienne limity transakcyjne dla karty, dla transakcji bezgotówkowych (w tym internetowych) jak i gotówkowych, niższe od limitów transakcyjnych określonych w punkcie powyżej. Te limity możesz w każdej chwili zmieniać w systemie bankowości elektronicznej, portalu kartowym oraz poprzez złożenie odrębnej dyspozycji w naszej placówce. Możesz też wyzerować wybrane limity transakcyjne, jeśli nie będziesz korzystał z danego typu transakcji lub ze względów bezpieczeństwa.

233. Jeśli we wniosku o kartę nie określiłeś limitów zgodnie z pkt 232, a w Umowie nie uzgodniliśmy inaczej, wówczas Twój domyślny dzienny limit wypłat gotówki oraz transakcji bezgotówkowych (w tym internetowych) kartą wyniesie 5 000 PLN, przy czym w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż PLN i obsługiwanych przez kartę wielowalutową limit ten jest równoważnością przeliczenia

transakcji dokonanych w obcej walucie na PLN wg kursów dostępnych na stronie organizacji Visa:
<https://www.visaeurope.com/making-payments/exchange-rates>.

234. Dyspozycję o zmianę limitu jaką złożysz w naszej placówce realizujemy w terminie maksymalnie 2 dni roboczych.

§ 56 .

235. Nie akceptujemy transakcji w przypadku próby dokonania jej:

- 1) na kwotę, która przekracza wartość dostępnych środków lub wartość limitu transakcyjnego;
- 2) przy użyciu karty zastrzeżonej lub czasowo zablokowanej;
- 3) kartą, której numer kodu PIN lub możliwość dokonywania transakcji internetowych z użyciem zabezpieczenia 3D Secure jest zablokowana;
- 4) kartą, do której utracono prawo użytkowania.

236. Karty debetowej nie możesz używać niezgodnie z prawem.

237. Musisz prawidłowo powiązać kartę z rachunkiem w danej walucie, abyśmy mogli prawidłowo rozliczać transakcje w walutach, które są obsługiwane przez kartę wielowalutową.

§ 57

238. Karty z funkcją zbliżeniową są wyposażone w antenę zbliżeniową.

239. Wysokość limitu kwotowego dla transakcji zbliżeniowych, bez konieczności wprowadzenia kodu PIN, przeprowadzanych na terenie Polski ustalają organizacje płatnicze. Skorzystanie po raz pierwszy z funkcjonalności zbliżeniowej kartą, która posiada taką funkcjonalność wymaga wykonania transakcji stykowej z użyciem kodu PIN.

240. Informacje o obowiązującej wysokości limitu kwotowego dla transakcji zbliżeniowych uzyskasz w naszych placówkach oraz na Infolinii Banku BPS SA (+48 86 215 50 50).

241. Transakcję zbliżeniową przekraczającą kwotę ustalonego limitu kwotowego zrealizujesz, ale dodatkowo będziesz musiał potwierdzić ją poprzez wprowadzenie kodu PIN.

242. Możesz w każdym czasie wyłączyć funkcję płatności zbliżeniowych składając odpowiednią dyspozycję w naszej placówce lub w systemie bankowości elektronicznej.

§ 58 .

243. Wszelkie dyspozycje wykonania transakcji z użyciem karty są autoryzowane w ramach silnego uwierzytelnienia przez Użytkownika karty poprzez:

- 1) wprowadzenie kodu PIN – u akceptantów, w bankomatach oraz placówkach banków;
- 2) podanie numeru karty oraz daty jej ważności i opcjonalnie kodu CVV2/CVC2 – w przypadku transakcji na odległość, np. poprzez Internet, telefon oraz zastosowanie zabezpieczenia 3D Secure;
- 3) zbliżenie karty, posiadającej funkcjonalność zbliżeniową, do bankomatu i wprowadzenie kodu PIN – w bankomatach oznaczonych znakiem płatności zbliżeniowych.

244. Uwierzytelnienie 3D Secure, które otrzymujesz w postaci wiadomości tekstowej SMS lub jako metoda autoryzacji w aplikacji mobilnej jest unikalne dla każdej transakcji internetowej, dla której zostanie wygenerowane. Trzykrotne błędne wprowadzenie Hasła 3D Secure spowoduje zablokowanie wykonania transakcji internetowej z zabezpieczeniem 3D Secure. Możesz odblokować zabezpieczenie 3D Secure tego samego dnia za pośrednictwem Infolinii Banku BPS SA (+48 86 215 50 50) lub w naszej placówce. Jeśli tego nie uczynisz zabezpieczenie 3D Secure zostanie automatycznie odblokowane następnego dnia.

245. Urządzenia, na które otrzymujesz Uwierzytelnienie 3D Secure, powinno być zabezpieczone hasłem dostępu znanym tylko Tobie.

246. Podczas realizacji transakcji przy użyciu karty może zaistnieć konieczność abyś okazał dokument stwierdzający Twoją tożsamość oraz złożył podpis na dowodzie dokonania transakcji. Nieokazanie dokumentu może być powodem odmowy realizacji transakcji.

§ 59 .

- 247.** Przy pobieraniu gotówki z bankomatu musisz postępować zgodnie z poleceniami wyświetlanymi na ekranie urządzenia.
- 248.** Jednorazowa transakcja w usłudze cash back nie może przekroczyć limitu określonego przez organizację płatniczą.
- 249.** Przy transakcjach mających charakter powtarzalny (które obciążają Twój rachunek przy użyciu karty np. co miesiąc, jak abonament, prenumerata itp.) masz obowiązek odłączyć kartę od tych transakcji w terminie 30 dni kalendarzowych przed datą rezygnacji z karty.
- 250.** Jeśli posiadasz kartę do rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego możesz dokonywać nią wpłat gotówki w bankomatach, które posiadają taką funkcjonalność. Taką wpłatę dokonujesz na rachunek bankowy powiązany z kartą.
- 251.** Wpłaty gotówkowe w bankomatach, które mają taką funkcjonalność możesz dokonywać tylko banknotami emitowanymi przez Narodowy Bank Polski i są one autoryzowane tak, jak w przypadku wpłat gotówkowych kartą.
- 252.** Informację dotyczącą dostępności usługi oraz listę bankomatów, które mają funkcjonalność wpłat gotówkowych kartą udostępniamy w naszych placówkach i na naszej stronie internetowej.
- 253.** Za wpłaty gotówkowe w bankomatach kartą pobieramy opłaty zgodnie z Taryfą.

§ 60 .

- 254.** Nie będziesz mógł używać karty, gdy:
- 1) upłynie termin ważności karty;
 - 2) karta zostanie zniszczona lub uszkodzona;
 - 3) umrzesz;
 - 4) karta zostanie zablokowana lub zastrzeżona;
 - 5) czasowo zablokujesz kartę;
 - 6) złożyłeś wniosek o wymianę karty na nową lub wydanie duplikatu karty;
 - 7) utraciłeś pełną zdolność do czynności prawnych;
 - 8) upłynął okres wypowiedzenia Umowy.
- 255.** W sytuacji opisanej wyżej obciążymy Twój rachunek wszystkimi transakcjami wykonanymi przy użyciu karty oraz należnymi nam opłatami i prowizjami związanymi z używaniem karty do dnia określonego w punkcie.
- 256.** Karty zablokowanej nie możesz ponownie użyć, chyba że karta została zablokowana tylko czasowo.
- 257.** Możemy zablokować Twoją kartę:
- 1) w związku z podejrzeniem nieuprawnionego użycia karty lub umyślnego doprowadzenia do nieautoryzowanej transakcji płatniczej
 - 2) z uzasadnionych przyczyn związanych z bezpieczeństwem karty, o których mowa poniżej.
- 258.** Możemy zablokować Twoją kartę w przypadku naruszenia przez Ciebie zasad określonych w Regulaminie lub w Umowie.
- 259.** Zablokujemy Twoją kartę w przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa lub wykroczenia wynikającego z używania karty, w tym przypadku podejrzenia sfałszowania karty.
- 260.** Zablokujemy Twoją kartę w przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa lub wykroczenia przez osoby trzecie związane z kartą, a w szczególności w przypadku podejrzenia sfałszowania karty.
- 261.** W przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa przy użyciu karty utraconej, zawiadamiamy organ ścigania.
- 262.** Poinformujemy Cię telefonicznie o blokadzie karty przed jej zablokowaniem, a jeżeli nie jest to możliwe – robimy to niezwłocznie po jej zablokowaniu. Nie dotyczy to przypadków, gdy przekazanie informacji o zablokowaniu karty byłoby nieuzasadnione ze względów bezpieczeństwa lub zabronione na mocy odrębnych przepisów.

§ 61

- 263.** Możemy czasowo zablokować kartę na wniosek Twój lub osoby trzeciej. Czasowa blokada karty działa od momentu jej włączenia do czasu aż ją odwołasz.
- 264.** Czasowej blokady karty dokonujemy też w przypadku:
- 1) podejrzenia nieuprawnionego użycia karty lub
 - 2) gdy celowo wprowadzisz nas w błąd w wyniku podania nieprawdziwych informacji we wniosku o wydanie karty lub w innych dokumentach związanych z obsługą karty lub
- Zdejmiemy czasową blokadę, gdy przestaną istnieć podstawy do jej utrzymania.
- 265.** Jeśli wniosek o czasową blokadę złożyłeś Ty, to powinieneś pamiętać o odblokowaniu karty w terminie określonym w punkcie poniżej. Wniosek o odblokowanie karty powinieneś złożyć:
- 1) osobiście w naszej placówce lub
 - 2) poprzez portal kartowy lub
 - 3) w systemie bankowości elektronicznej.
- 266.** Jeżeli w ciągu 60 dni od dnia złożenia wniosku o czasowe zablokowanie nie zgłosisz żądania odblokowania karty, karta automatycznie przechodzi w stan blokady stałej, czyli zastrzeżenia karty.
- 267.** Możesz tymczasowo zablokować lub zastrzec kartę debetową osoby małoletniej lub ubezwłasnowolnionej, jako jej przedstawiciel ustawowy.
- 268.** Osoba małoletnia lub ubezwłasnowolniona, która jest użytkownikiem karty może ją samodzielnie tymczasowo zablokować.

§ 62 .

- 269.** Masz obowiązek niezwłocznie zgłosić nam stwierdzenie utraty, kradzieży, przywłaszczenia albo nieuprawnionego użycia karty lub nieuprawnionego dostępu do karty wybierając jeden ze sposobów:
- 1) telefonicznie poprzez Infolinię Banku BPS SA (+48 86 215 50 50), lub
 - 2) osobiście w naszej placówce lub
 - 3) w systemie bankowości elektronicznej lub
 - 4) za pośrednictwem portalu kartowego lub
 - 5) za pośrednictwem ogólnopolskiego systemu zastrzegania kart pod numerem +48 828 828 828
- Po otrzymaniu takiego zgłoszenia od razu zastrzeżemy kartę co oznacza, że nie będziesz mógł z niej korzystać.
- 270.** W przypadku powiadomienia nas o kradzieży karty powinieneś złożyć oświadczenie o okolicznościach kradzieży i potwierdzenie zgłoszenia kradzieży od Policji.
- 271.** Po zastrzeżeniu karty możemy na Twój wniosek wydać kartę z nowym numerem, kodem PIN i datą ważności.
- 272.** Nową kartę, wydaną w miejsce karty zastrzeżonej, wysyłamy pocztą, listem zwykłym, w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia złożenia wniosku o wydanie nowej karty, na krajowy adres korespondencyjny, który wskażesz we wniosku. Karta jest nieaktywna. Aby ją aktywować musisz wykonać te same czynności co w przypadku nowej karty, wydawanej po raz pierwszy.
- 273.** W przypadku utraty lub zgubienia karty za granicą (jeśli była to karta VISA) - po zgłoszeniu tego faktu pod numerem telefonu podanym na karcie możesz skorzystać z awaryjnej wypłaty gotówki w wybranym banku uczestniczącym w systemie VISA.
- 274.** Masz obowiązek utrzymywać na rachunku bankowym środki pieniężne w wysokości, które zapewnią pokrycie kwot transakcji dokonanych wszystkimi kartami wydanymi do Twojego rachunku, również kartami dodatkowymi oraz opłat i prowizji, wynikających z Taryfy.
- 275.** Jeśli na Twoim rachunku bankowym pojawi się niedozwolone saldo debetowe powstałe na skutek transakcji dokonanych przy użyciu kart powiązanych z tym rachunkiem wezwiemy Cię do zapłaty – będziesz miał 7 dni na uregulowanie takiego zadłużenia. Po tym terminie, stanie się zadłużeniem przeterminowanym.
- 276.** Transakcje dokonywane kartą księgujemy na Twoim rachunku bankowym najpóźniej w następnym dniu roboczym po tym, gdy otrzymamy od organizacji płatniczej informację o ich rozliczeniu.

ROZDZIAŁ 14. USŁUGA BANKOWOŚCI ELEKTRONICZNEJ

§ 63 .

277. W ramach usług bankowości elektronicznej udostępniamy Ci:

- 1) system bankowości internetowej;
- 2) system bankowości mobilnej;
- 3) system SMS
- 4) telefoniczną usługę na hasło.

§ 64 .

278. Opis usług i sposobu uwierzytelnienia usług świadczonych w ramach usługi bankowości elektronicznej publikujemy na naszej stronie internetowej.

279. Jeśli masz pełną zdolność do czynności prawnych możesz otrzymać dostęp do systemu bankowości elektronicznej po podpisaniu Umowy, złożeniu wniosku o usługę bankowości elektronicznej.

280. Udostępnimy Ci usługi bankowości elektronicznej, jeśli jesteś ukończyłeś 13 rok życia lub jesteś częściowo ubezwłasnowolniony.

281. To Ty podpisujesz Umowę i wniosek o dostęp do usługi bankowości elektronicznej, który określa zakres uprawnień Użytkowników i opcjonalnie limity zleceń płatniczych. W każdym czasie możesz zmienić wysokość limitów określonych we wniosku, jak również wyzerować limity ze względów bezpieczeństwa.

282. W przypadku zmiany Użytkowników lub zmiany rachunków bankowych dostępnych w usłudze bankowości elektronicznej lub zmiany uprawnień Użytkowników to Ty jako posiadacz rachunku składasz w naszej placówce zaktualizowany wniosek o dostęp do usługi bankowości elektronicznej lub dyspozycję cofnięcia dostępu do usługi bankowości elektronicznej.

283. Jeśli jesteś osobą małoletnią, która ma co najmniej 7 lat, ale nie ukończyła 13. roku życia lub całkowicie ubezwłasnowolnioną to możesz mieć dostęp do ograniczonego systemu bankowości elektronicznej tylko na wniosek Twojego przedstawiciela ustawowego, o ile taka funkcjonalność jest w naszej ofercie. Gdy ukończysz 13. rok życia dostęp do ograniczonego systemu bankowości mobilnej wygasa, ale możesz złożyć wniosek o dostęp do rozszerzonej wersji systemu bankowości elektronicznej.

284. Ty jako przedstawiciel ustawowy przekazujesz osobie małoletniej lub ubezwłasnowolnionej dane identyfikujące, które umożliwiają korzystanie z ograniczonej wersji aplikacji mobilnej, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa, o ile taka funkcjonalność jest w naszej ofercie.

285. Wniosek o dostęp do systemu bankowości elektronicznej lub o zmianę uprawnień w zakresie bankowości elektronicznej możesz złożyć w naszej placówce.

§ 65 .

286. Za pomocą systemu bankowości elektronicznej udostępniamy:

- 1) informacje o stanie środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych;
- 2) wykonywanie transakcji płatniczych;
- 3) otwieranie i zarządzanie lokatami terminowymi, z zastrzeżeniem ust. 286;
- 4) składanie oświadczeń woli i wniosków o wybrane usługi i produkty bankowe, z zastrzeżeniem ust. 286.

287. Oświadczenia woli i wnioski, które składasz w systemie bankowości elektronicznej wymagają silnego uwierzytelnienia Użytkownika.

§ 66 .

288. System bankowości elektronicznej jest dostępny przez całą dobę, 7 dni w tygodniu. Zastrzegamy sobie jednak możliwość wprowadzenia przerw niezbędnych do wykonania czynności związanych z prawidłowym jego funkcjonowaniem, w tym konserwacją, ulepszeniem lub zabezpieczeniem. Powiadomimy Użytkownika o planowanej przerwie publikując odpowiednią informację na naszej stronie internetowej oraz na stronie logowania do systemu bankowości elektronicznej co najmniej dzień przed planowaną przerwą.

- 289.** Aby korzystać z systemu bankowości internetowej potrzebny jest sprawny komputer z dostępem do internetu i przeglądarka obsługująca protokół szyfrujący SSL. Komputer powinien mieć aktualny system operacyjny, przeglądarkę oraz działające oprogramowanie antywirusowe i zaporę sieciową („firewall”).
- 290.** Aby korzystać z systemu bankowości mobilnej potrzebna jest aplikacja wskazana przez nas i zainstalowana na urządzeniu mobilnym.
- 291.** Aby korzystać z systemu usługi bankowości telefonicznej potrzebny jest aparat telefoniczny z tonowym wybieraniem numerów.
- 292.** Dla potrzeb silnego uwierzytelnienia w systemie bankowości mobilnej i systemie bankowości internetowej Użytkownik powinien posiadać urządzenie mobilne z krajowym numerem telefonu.
- 293.** Zasady postępowania podczas aktywacji dostępu do systemu bankowości elektronicznej i uwierzytelniania oraz wszelkich informacji dotyczących działania systemu bankowości elektronicznej udostępniamy na naszej stronie internetowej.

§ 67 .

- 294.** Abyś mógł korzystać z usługi bankowości elektronicznej wydamy Ci login, który jest Twoim identyfikatorem niezbędnym w procesie logowania.
- 295.** Podczas pierwszego logowania do systemu bankowości elektronicznej otrzymasz hasło tymczasowe za pomocą wiadomości SMS, które umożliwi Ci ustawienie Twojego własnego hasła stałego. Hasło wykorzystasz w każdym kolejnym procesie logowania.
- 296.** Skorzystanie z systemu bankowości mobilnej przy pierwszym logowaniu wymaga od Ciebie ustawienia własnego kodu e-PIN.
- 297.** Środki dostępu służą do potwierdzenia tożsamości Użytkownika oraz do zatwierdzania transakcji płatniczych i innych dyspozycji w systemie bankowości elektronicznej.

§ 68 .

- 298.** Wszystkie dyspozycje dotyczące dysponowania rachunkiem bankowym, które składane są przez Użytkowników dokonywane są w Twoim imieniu i na Twoją rzecz.
- 299.** Zabezpieczamy informacje o wszystkich działaniach Użytkowników w systemie bankowości elektronicznej, aby mogły być dowodem w przypadku sporów dotyczących usług, które świadczymy za pośrednictwem tego systemu.

§ 69 .

- 300.** Użytkownicy zatwierdzają dyspozycje z użyciem silnego uwierzytelnienia za pomocą wydanych im środków dostępu do usługi bankowości elektronicznej poprzez:
- 1)** podanie kodu SMS wraz z PINem lub
 - 2)** akceptacji Powiadomienia Push wraz z e-PINem lub
 - 3)** wprowadzeniu danych biometrycznych.
- 301.** Po aktywacji dostępu do usługi bankowości elektronicznej, musisz ustalić własne hasło Użytkownika, które wraz z Twoim identyfikatorem (login) umożliwia uwierzytelnianie.
- 302.** Masz obowiązek przechowywać i skutecznie chronić środki dostępu do usługi bankowości elektronicznej zachowując należyłą staranność –w tym także odpowiednio chronić komputery i urządzenia mobilne, przez które z niej korzystasz.
- 303.** Nie udostępniaj swoich środków dostępu do bankowości elektronicznej osobom nieuprawnionym.
- 304.** Swój identyfikator Użytkownika możesz podać naszemu pracownikowi w przypadku, kiedy składasz u nas dyspozycję, reklamację lub inne zgłoszenie.

§ 70 .

- 305.** W przypadku utraty, kradzieży, wejścia w posiadanie lub podejrzenia wejścia w posiadanie środków dostępu do systemu bankowości elektronicznej przez osobę nieuprawnioną złóż dyspozycję zablokowania dostępu do

systemu bankowości elektronicznej. W imieniu osoby małoletniej/ubezważasnowolnionej złożysz taką dyspozycję, jeśli jesteś jej przedstawicielem ustawowym.

- 306.** Dyspozycję możesz złożyć telefonicznie pod numerem naszej Infolinii, w systemie bankowości elektronicznej lub pisemnie w naszej placówce.
- 307.** Potwierdzamy przyjęcie Twojej dyspozycji zablokowania, podając identyfikator zgłoszenia lub datę, godzinę, imię i nazwisko pracownika przyjmującego dyspozycję (w przypadku dyspozycji telefonicznych) lub wydajemy kopię dyspozycji (w przypadku dyspozycji pisemnej).
- 308.** Jeżeli dyspozycję zablokowania składasz telefonicznie, musimy najpierw pozytywnie Cię zweryfikować, czyli potwierdzić Twoją tożsamość. Zgłoszenie przyjmujemy od razu, po pomyślnej weryfikacji. Nasz pracownik może też zadzwonić na Twój numer, który mamy w systemie, aby potwierdzić zgłoszenie.
- 309.** Dyspozycję zablokowania wykonamy niezwłocznie po otrzymaniu Twojej dyspozycji, z uwzględnieniem punktu poniżej.
- 310.** W przypadku gdy złożysz dyspozycję blokady w systemie bankowości elektronicznej zrealizujemy ją automatycznie, czyli bez udziału naszego pracownika.
- 311.** Dyspozycję zablokowania każdy Użytkownik składa w odniesieniu do własnego dostępu.
- 312.** Dyspozycję odblokowania dostępu do systemu bankowości elektronicznej składasz w odniesieniu do własnego dostępu. Dyspozycję odblokowania możesz złożyć telefonicznie lub pisemnie w placówce Banku.
- 313.** W przypadku zablokowania dostępu do systemu bankowości elektronicznej z powodu utraty, kradzieży, wejścia w posiadanie lub podejrzenia wejścia w posiadanie przez osobę nieuprawnioną, złóż pisemnie w naszej placówce dyspozycję wydania nowych środków dostępu.

§ 71 .

314. Mamy prawo zablokować Twój dostęp do kanałów bankowości elektronicznej w przypadku:

- 1)** naruszenia przez Ciebie zasad określonych w Regulaminie lub Umowie;
- 2)** celowego wprowadzenia nas w błąd przy zawieraniu Umowy;
- 3)** podejrzenia popełnienia przestępstwa lub wykroczenia przez Ciebie lub osobę trzecią w związku z używaniem kanałów bankowości elektronicznej.

Taka blokada będzie trwała, aż przyczyny jej nałożenia zostaną usunięte

315. Poinformujemy Cię telefonicznie o blokadzie kanałów bankowości elektronicznej przed ich zablokowaniem, a jeżeli nie jest to możliwe – zrobimy to niezwłocznie po ich zablokowaniu. Możemy tego nie zrobić, jeśli wynika to ze względów bezpieczeństwa lub wymagają tego od nas przepisy prawa.

§ 72 .

- 316.** Masz obowiązek na bieżąco sprawdzać prawidłowość składanych dyspozycji, w szczególności prawidłowość numerów uznawanych i obciążanych rachunków bankowych, a także statusy dyspozycji, a w przypadku wystąpienia nieprawidłowości powinieneś od razu nas o tym poinformować.
- 317.** Reklamacje związane z funkcjonowaniem systemu bankowości elektronicznej zgłoś niezwłocznie w sposób określony w Regulaminie.

Oddział 1. System SMS

§ 73 .

318. Za pośrednictwem Systemu SMS możesz:

- 1)** otrzymać automatyczne powiadomienia o zdarzeniach (np. zmiana salda rachunku, zdarzenia logowania);
- 2)** otrzymać automatycznie generowane komunikaty informujące o stanie środków na Twoich rachunkach (np. codzienne informowanie o wolnych środkach na wskazanym wcześniej rachunku);

- 319.** Opis i zakres usług świadczonych w ramach Systemu SMS opublikowany jest na naszej stronie internetowej.
- 320.** Abyś mógł skorzystać z Systemu SMS musisz złożyć wniosek o usługę oraz posiadać telefon komórkowy wraz z numerem telefonu komórkowego.
- 321.** Możesz wskazać maksymalnie dwa numery telefonu do korzystania z Systemu SMS.

- 322.** Aktywacja usługi nastąpi po złożeniu przez Ciebie wniosku.
- 323.** Jeśli chcesz zmienić zakres wysyłanych wiadomości możesz to zrobić samodzielnie w bankowości lub w naszej placówce.
- 324.** Usługę SMS przestaniemy świadczyć w przypadku rozwiązania Umowy lub Twojej rezygnacji z usługi.

§ 74 .

Oddział 2. Telefoniczna usługa na hasło.

- 325.** Telefoniczna usługa na hasło, umożliwi Ci uzyskanie informacji o saldzie rachunku, dostępnych środkach, odsetkach i obrotach na wszystkich Twoich rachunkach u nas.
- 326.** Abyś mógł skorzystać z Telefonicznej informacji na hasło musisz złożyć wniosek w naszej placówce.
- 327.** W celu zmiany hasła lub zablokowania usługi musisz złożyć pisemną dyspozycję.
- 328.** Abyś mógł skorzystać z usług, o których mowa w punkcie powyżej musimy pozytywnie Cię zweryfikować, czyli potwierdzić Twoją tożsamość. Jeśli to nam się nie uda – odmówimy udzielania wszelkich informacji.
- 329.** Masz obowiązek zabezpieczenia hasła do tej usługi przed osobami nieupoważnionymi
- 330.** Ponosisz pełną odpowiedzialność za skutki ujawnienia hasła osobom trzecim.

ROZDZIAŁ 15. SILNE UWIERZYTELNIANIE

§ 75 .

- 331.** Uwierzycielniamy Ciebie, Użytkowników oraz Użytkowników Kart, kiedy rozpoczynacie zlecenie płatnicze oraz:
- 1)** chcecie uzyskać dostęp do swojego rachunku w trybie on-line;
 - 2)** zlecacie elektroniczną transakcję płatniczą;
 - 3)** przeprowadzacie czynności w kanałach zdalnych, które mogą się wiązać z ryzykiem oszustwa związanego z wykonywanymi usługami płatniczymi lub innego naruszenia prawa, z wyjątkiem sytuacji, zmiany hasła do bankowości internetowej.
- 332.** Zastosujemy silne uwierzytelnianie Ciebie, Użytkownika oraz Użytkownika karty, kiedy transakcja płatnicza, którą wykonujecie dynamicznie łączy się z określoną kwotą i określonym odbiorcą.
- 333.** Zastosujemy silne uwierzytelnienie usług, które świadczą dostawcy usług zgodnie z zasadami, które opisujemy w tym rozdziale.
- 334.** Aby dostawca usług mógł zrealizować Twoją transakcję płatniczą, zgodę wyrazisz w umowie między Tobą, a dostawcą usług. Wyjątkiem są usługi potwierdzania dostępności środków na rachunku płatniczym, na które wyrażasz zgodę w naszym systemie bankowości elektronicznej. Jeśli wycofasz zgodę uwzględnimy to również dla transakcji, których nie zrealizowałeś do momentu, gdy potwierdziłeś nam wycofanie zgody.
- 335.** Jeśli dostawca nie zrealizuje usługi płatniczej, poinformujemy Cię o tym i podamy przyczynę.
- 336.** Jeśli nie zastosujemy silnego uwierzytelnienia Ciebie Użytkownika lub Użytkownika karty, a proces od nas tego wymagał to nie poniesiecie odpowiedzialności za te transakcje. Wyjątkiem są sytuacje, kiedy działaliście umyślnie.
- 337.** Jeśli wykorzystujemy Twoje dane biometryczne jako rodzaj silnego uwierzytelnienia, to w jaki sposób ich użyjemy zależne jest od możliwości technicznych Twojego urządzenia mobilnego. Rodzaj danych biometrycznych, które wykorzystujemy oraz wymagania techniczne urządzeń mobilnych opisujemy na naszej stronie internetowej.
- 338.** Masz obowiązek przechowywać urządzenie mobilne zachowując należytą staranność w sposób, który zabezpieczy przed jego utratą, dostępem do niego przez osoby nieuprawnione, aby nie mogły z niego skorzystać oraz go ukraść, jeśli:
- 1)** wykorzystujesz urządzenie mobilne do logowania do usługi bankowości elektronicznej,
 - 2)** wykorzystujesz urządzenie mobilne jako urządzenie do silnego uwierzytelnienia.
- 339.** Nie zastosujemy silnego uwierzytelnienia, gdy:

- 1) usługi są świadczone przez dostawców usług technicznych, wspierających świadczenie usług płatniczych – jeśli nie wchodzi ona w posiadanie środków pieniężnych, których dotyczy transakcja płatnicza;
- 2) transakcja płatnicza jest przeprowadzona przez przedsiębiorcę telekomunikacyjnego, jest dokonywana obok usług telekomunikacyjnych na rzecz użytkownika końcowego oraz doliczana do należności za usługi telekomunikacyjne, zgodnie z warunkami ustawy o usługach płatniczych;
- 3) transakcja zbliżeniowa jest wykonywana na kwotę zgodną z obowiązującym limitem transakcji zbliżeniowych na terenie Polski i zgodnie z Regulaminem nie wymaga zatwierdzenia kodem PIN;
- 4) transakcja płatnicza do zaufanych odbiorców jest zlecana w usłudze bankowości elektronicznej, o ile Użytkownik załogował się do swojego rachunku w trybie on-line, używając silnego uwierzytelnienia;
- 5) realizujemy zautoryzowane zlecenie stałe;
- 6) realizujemy przelewy między Twoimi rachunkami u nas;
- 7) zlecisz transakcję płatniczą kartą do zaufanych odbiorców w portalu kartowym.

ROZDZIAŁ 16. WARUNKI REALIZACJI PRZEKAZÓW W RAMACH POLECENIA PRZELEWU W WALUCIE OBCEJ I INNYCH POLECEŃ

Oddział 1. Postanowienia ogólne

§ 76 .

340. Realizujemy przekazy według zasad zawartych w Regulaminie oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami dewizowymi.

341. Wykonujemy przekazy na rzecz lub z polecenia Twojego lub osób, które do tego upoważniłeś w formie:

- 1) polecenia przelewu SEPA, jeśli spełniają warunki:
 - a) waluta transakcji EUR,
 - b) zawiera prawidłowy numer rachunku bankowego w standardzie IBAN, prawidłowy kod BIC,
 - c) koszty „SHA”,
 - d) tryb realizacji standardowy,
 - e) Bank Zleceniodawcy i Bank Beneficjenta przelewu są uczestnikami Polecenia Przelewu SEPA – SCT [SEPA Credit Transfer],
 - f) rachunek odbiorcy prowadzony jest w bankach krajów Unii Europejskiej oraz Islandii, Liechtensteinu, Szwajcarii lub Norwegii.
- 2) polecenia wypłaty,
- 3) polecenia przelewu TARGET.
- 4) polecenia przelewu w walucie obcej.

342. Za realizację przekazów pobieramy opłaty zgodnie z Taryfą.

343. Przekazy zrealizujesz w walutach wymiennych, które określamy w naszej Tabeli kursowej lub w PLN.

344. W przypadku przekazów składanych w naszej placówce od równowartości powyżej 20 000,00 PLN, ustalonej według obowiązującego w dniu realizacji kursu średniego NBP, możesz wynegocjować z nami kurs kupna lub sprzedaży waluty gdy udzielisz nam stosowne pełnomocnictwo. Jego wzór znajdziesz w formularzu dostępnym w naszej placówce.

345. Jeżeli przekaz realizujesz w innej walucie niż waluta rachunku, to do jego rozliczenia zastosujemy kurs kupna lub sprzedaży walut, który jest aktualny w momencie, kiedy go rozliczamy.

346. Za realizację przekazów transgranicznych w walucie EUR pobieramy opłaty, które są równe opłatom za płatności krajowe. Wykorzystujemy do tego systemy rozliczeniowe. Systemami korespondencyjnymi u nas są Elixir i SEPA oraz TARGET2 i SORBNET.

§ 77 .

347. Jeśli złożysz dyspozycję przekazu nasze systemy automatycznie sprawdzą parametry zlecenia i zakwalifikują przekaz do odpowiedniej kategorii: polecenie przelewu SEPA, polecenie przelewu w walucie obcej, polecenie przelewu TARGET lub polecenie wypłaty.

Oddział 2. Realizacja Przekazów wychodzących za granicę

§ 78 .

- 348.** Na podstawie Twojej pisemnej lub elektronicznej dyspozycji, prześlemy zagraniczne lub krajowe środki płatnicze. Dyspozycję zrealizujemy zgodnie z określoną przez Ciebie kwotą i na rzecz odbiorcy, którego wskazałeś.
- 349.** Możesz odwołać zlecenie płatnicze przekazu w obrocie dewizowym do chwili, gdy je otrzymamy, czyli do momentu, gdy zgodnie z Regulaminem udzielisz nam zgody na jego wykonanie.
- 350.** Możesz złożyć prośbę o zwrot autoryzowanego zlecenia płatniczego (anulowanie). Kiedy ją otrzymamy, podejmiemy działania, aby przekaz anulować, za co pobierzemy od Ciebie opłaty zgodnie z Taryfą. Zwrot środków na Twój rachunek dokonamy od razu, kiedy je odzyskamy i w kwocie, którą otrzymamy. Nie gwarantujemy, że bank odbiorcy lub bank pośredniczący, uwzględni Twoją prośbę o anulowanie.
- 351.** Realizujemy transakcje płatnicze w określonym przez Ciebie trybie standardowym lub pilnym, z którego wynika data waluty.
- 352.** Dla przekazów w walucie EUR zlecenie płatnicze ze standardowym trybem realizacji realizujemy z datą waluty D+1, gdzie D oznacza dzień przyjęcia zlecenia do realizacji, z uwzględnieniem poniższych zapisów.
- 353.** Instrukcje płatnicze staramy się przekazać do banku odbiorcy niezwłocznie, przy możliwie najniższych kosztach.
- 354.** To my wybieramy system rozliczenia płatności i bank pośredniczący, przy czym:
- 1)** przekazy, które spełniają wymogi SEPA realizujemy jako SEPA;
 - 2)** przekazy, które nie spełniają wymogów SEPA w walucie EUR np. wskazana data waluty pilna lub opcja kosztowa OUR realizujemy za pośrednictwem systemu TARGET2 (pod warunkiem, że bank odbiorcy jest uczestnikiem systemu TARGET2);
 - 3)** pozostałe przekazy realizujemy za pośrednictwem sieci SWIFT.
- 355.** Bank pośredniczący może w razie potrzeby, korzystać z pośrednictwa innych banków
- 356.** Dla przekazów w pozostałych walutach zlecenie płatnicze złożone ze standardowym trybem realizujemy z datą waluty D+2, gdzie D oznacza dzień przyjęcia zlecenia do realizacji, z uwzględnieniem powyższych zapisów.
- 357.** Dla zleceń w walutach USD, EUR, GBP, PLN możesz zlecić przekaz w trybie pilnym. Abyśmy mogli zastosować tryb pilny musisz to wyraźnie wskazać w dyspozycji przekazu. Za zrealizowanie przekazu w trybie pilnym pobierzemy dodatkowe prowizje, zgodnie z naszą Taryfą.
- 358.** Zlecenie płatnicze złożone w trybie pilnym, oznacza jego realizację z datą waluty D, czyli równą dacie złożenia dyspozycji. W przypadku trybu pilnego mamy obowiązek przekazać środki w wyznaczonym terminie na rachunek banku odbiorcy. W przypadku realizacji zleceń do banku poza Europejskim Obszarem Gospodarczym czas realizacji może być dłuższy ze względu na różnice stref czasowych.
- 359.** Polecenie przelewu SEPA realizujemy tylko w trybie standardowym
- 360.** Wykonamy przekaz w walucie EUR do banku odbiorcy, który jest na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego. Uznamy rachunek banku odbiorcy nie później niż do końca następnego dnia roboczego, po dniu, kiedy otrzymaliśmy zlecenie płatnicze.
- 361.** Przekaz w walucie innego państwa z Europejskiego Obszaru Gospodarczego powoduje uznanie rachunku banku odbiorcy nie później niż 4 dni od momentu, kiedy otrzymaliśmy zlecenie płatnicze.
- 362.** Uznanie rachunku zagranicznego banku odbiorcy z tytułu realizacji przekazu innego niż określone w pkt. 13-14 następuje w terminie zależnym od banku pośredniczącego.

363. Dla transakcji płatniczych, które są realizowane na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub w obrocie z bankami z Europejskiego Obszaru Gospodarczego, zleceniodawca i odbiorca ponoszą opłaty. Opłaty są określone w umowie, która została zawarta przez każdego z nich ze swoim bankiem co oznacza, że jedyną dostępną opcją, jest opcja kosztowa SHA.

364. Zlecenia płatnicze w ramach polecenia przelewu SEPA realizujemy tylko w opcji kosztowej SHA.

365. Przy wyznaczaniu daty waluty uwzględnimy dni wolne od rozliczeń w walucie przekazu lub w Polsce.

366. Nie realizujemy zleceń płatniczych wychodzących z opcją kosztową BEN.

§ 79 .

367. Kiedy składasz u nas dyspozycję przekazu musisz mieć środki na pokrycie jego kwoty oraz prowizji lub opłat związanych z przekazem, zgodnie z obowiązującą Taryfą.

§ 80 .

368. Realizujemy przekazy w trybie standardowym i pilnym. Jeśli złożysz i autoryzujesz zlecenie przekazu w dni robocze po godzinie granicznej lub w dni wolne od pracy, uznamy je za otrzymane w pierwszy następny dzień roboczy.

369. Zlecenie przekazu rozliczymy, gdy przyjmimy Twoją dyspozycję. Wtedy obciążymy Twój rachunek kwotą transakcji oraz opłatami lub prowizjami, zgodnie z obowiązującą Taryfą.

370. Jeśli podczas realizacji przekazu pojawiają się dodatkowe koszty związane z poprawkami, anulowaniem lub wyjaśnieniami, z powodu podania przez Ciebie błędnych lub niepełnych danych odbiorcy lub jego banku, będziesz musiał je pokryć, chyba że umówiliśmy się inaczej.

§ 81 .

371. Kiedy zlecasz przekaz za pośrednictwem SWIFT, Twoje dane osobowe możemy przekazać administracji rządowej Stanów Zjednoczonych. Jest to nasz obowiązek, który wynika z umowy między Unią Europejską, a Stanami Zjednoczonymi Ameryki o przetwarzaniu i przekazywaniu z Unii Europejskiej do Stanów Zjednoczonych danych z komunikatów finansowych do celów Programu śledzenia środków finansowych należących do terrorystów.

§ 82 .

372. Na Twoją prośbę możemy wydać potwierdzenie zrealizowania przekazu. Za wydanie potwierdzenia pobieramy opłaty zgodnie z Taryfą.

§ 83 .

373. Możemy odmówić wykonania zlecenia płatniczego, gdy:

- 1)** na rachunku, z którego zlecasz przelew zagraniczny nie masz wystarczających środków na pokrycie kwoty przekazu oraz prowizji lub opłat związanych z przekazem, zgodnie z obowiązującą Taryfą;
- 2)** nie podasz w zleceniu płatniczym danych, które potrzebujemy, aby zrealizować przelew zagraniczny lub dane są sprzeczne bądź niepełne;
- 3)** bank odbiorcy:
 - a)** znajduje się na terenie kraju, który jest objęty embargiem lub sankcjami, które są nałożone przez organizacje międzynarodowe albo inne państwa,
 - b)** objęty jest sankcjami, które są nałożone przez organizacje międzynarodowe,
- 4)** realizujemy przekaz w walucie PLN i nie możemy ustalić drogi rozliczenia;
- 5)** wykonanie zlecenia płatniczego będzie niezgodne z przepisami prawa w tym umowami międzynarodowymi.

Oddział 3. Reklamacje i zwroty Przekazów

§ 84 .

374. Jeśli transakcja płatnicza, którą zleciłeś, nie zostanie wykonana, zwrócimy Ci niezwłocznie kwotę tego zlecenia, powiększoną o odsetki za opóźnienie za czas od przyjęcia zlecenia do momentu zwrócenia środków oraz prowizje lub opłaty, które pobraliśmy od Ciebie w związku z przyjęciem zlecenia tej transakcji.

- 375.** Jesteśmy odpowiedzialni za zlecenie, które wykonamy nienależycie lub w ogóle go nie wykonamy. Wyjątkiem są sytuacje, kiedy musieliśmy zastosować przepisy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu.
- 376.** W każdym czasie możesz złożyć nam pisemną prośbę o korektę danych, które błędnie podasz w zleceniu, w tym, gdy wynika to z Twojego błędu lub z dodatkowych otrzymanych z banku zagranicznego bądź od odbiorcy przekazu.
- 377.** Jeśli dowiesz się, że kwota przekazu nie wpłynęła na rachunek odbiorcy możesz złożyć u nas reklamację. Pisemna reklamacja w tym przypadku może dotyczyć niewykonania przez nas w terminie zlecenia. Możesz złożyć również wniosek, abyśmy zwrócili kwotę przekazu. Przeprowadzimy postępowanie wyjaśniające, aby ustalić okoliczności wykonania zlecenia płatniczego oraz przyczynę ewentualnego opóźnienia. Nie możemy zagwarantować, że bank odbiorcy lub bank pośredniczący uzna przekazaną przez nas prośbę o korektę zlecenia.
- 378.** Jeśli ustalimy, że nie zrealizowaliśmy zlecenia płatniczego z powodu błędów lub przeoczeń w zleceniu płatniczym wystawionym przez Ciebie lub z przyczyn leżących po stronie banku pośredniczącego, który wskazałeś skontaktujemy się z Tobą, aby ustalić dalsze działania.
- 379.** Nie przyjmujemy dyspozycji zmian i korekt do zleconych poleceń przelewów SEPA.
- 380.** Jeśli będzie trzeba zwrócić niewykonany przekaz, zwrócimy środki do posiadacza rachunku zgodnie z procedurami dla przelewów przychodzących.

Oddział 4. Realizacja Przekazów przychodzących z zagranicy

§ 85 .

- 381.** Jeśli przekaz wpłynie na Twój rachunek w innej walucie niż waluta rachunku, przeliczymy go na walutę rachunku, stosując kursy kupna/sprzedaży dla dewiz obowiązujące u nas w momencie rozliczenia polecenia. Możesz negocjować kurs od równowartości powyżej 20 000,00 PLN.
- 382.** Uznajemy rachunek odbiorcy kwotą przekazu w dniu, który określony jest, jako data waluty, za wyjątkiem gdy:
- 1)** wpływ nastąpił po godzinie granicznej – za dzień wpływu przyjmujemy wtedy następny dzień roboczy;
 - 2)** przekaz wymaga dodatkowych wyjaśnień – za dzień wpływu przyjmujemy wtedy datę, kiedy otrzymaliśmy kompletne dane dotyczące transakcji.
- 383.** Jeśli jesteś odbiorcą przelewu zagranicznego przychodzącego z tytułu świadczeń emerytalno-rentowych, masz obowiązek poinformować nas o tym fakcie przed otrzymaniem pierwszej płatności z tego tytułu. Musisz wypełnić, w naszej placówce, formularz dla klienta, który otrzymuje rentę/emeryturę zagraniczną. Naliczamy i odprowadzamy podatki i składki na ubezpieczenie zdrowotne od zleceń z tytułu zagranicznych rent i emerytur, które pobieramy z kwoty otrzymanego przez Ciebie przelewu.
- 384.** Za czynności związane z odzyskaniem środków od osoby, która otrzymała kwotę płatności zgodnie ze wskazanym w zleceniu numerem rachunku bankowego nie będąc zamierzonym odbiorcą płatności pobieramy opłatę zgodnie z Taryfą.
- 385.** Możesz zlecić nam poszukiwanie środków, które nie dotarły na Twój rachunek. Rozpocznemy procedurę poszukiwania środków, jeśli otrzymamy od Ciebie na piśmie:
- 1)** nazwę banku, do którego mamy wysłać zapytanie;
 - 2)** kwotę i walutę polecenia;
 - 3)** nazwę zleceniodawcy;
 - 4)** datę realizacji polecenia.
- 386.** Za czynności związane z poszukiwaniem środków pobierzemy opłatę zgodną z Taryfą.

ROZDZIAŁ 17. ZLECENIA STAŁE ORAZ POLECENIA ZAPŁATY

§ 86 .

- 387.** Możesz zlecić w naszej placówce wykonywanie płatności własnych lub osób trzecich, w formie stałych zleceń, które będą płatne w podanych terminach i w określonej wysokości, np. z tytułu najmu lokali, energii elektrycznej, gazu, abonamentu RTV, telefonu, ubezpieczenia i innych.
- 388.** Abyśmy zrealizowali Twoje stałe zlecenie płatne w przyszłości musisz mieć wystarczające środki na swoim rachunku w dniu roboczym przed terminem jego płatności.
- 389.** Jeżeli termin realizacji zlecenia (innego niż przelew wewnętrzny) przypada na dzień, który nie jest dniem roboczym, wykonamy je w pierwszym dniu roboczym następującym po tym dniu.
- 390.** Jeśli na Twoim rachunku nie będzie wystarczających wolnych środków, aby wykonać zlecenie stałe, wstrzymujemy płatność do momentu ich wpływu, ale nie dłużej niż 30 dni od wskazanego terminu.

§ 87 .

- 391.** Możesz zlecić nam realizację swoich płatności w formie polecenia zapłaty.
- 392.** Aby skorzystać z usługi polecenia zapłaty musisz zgodzić się na obciążenie Twojego rachunku kwotami określonymi przez odbiorcę. Zgoda musi zawierać co najmniej:
- 1) nazwę posiadacza rachunku;
 - 2) numer rachunku posiadacza w formacie IBAN lub NRB;
 - 3) identyfikator odbiorcy określony przez odbiorcę (NIP/NIW);
 - 4) identyfikator płatności uzgodniony z odbiorcą (IDP);
 - 5) Twój podpis zgodny ze wzorem podpisu jaki masz u nas.
- 393.** Jeśli którykolwiek z powyższych warunków nie zostanie spełniony, zgoda na obciążenie rachunku nie będzie skuteczna.
- 394.** Zgodę na obciążenie rachunku:
- 1) musisz złożyć u nas lub u odbiorcy, lub
 - 2) odbiorca lub bank odbiorcy musi dostarczyć do nas.
- 395.** Jeśli złożysz zgodę na obciążenie rachunku i spełnisz warunki, o których mowa w pkt 362, to oznacza, że zgodziłeś się na wszystkie przyszłe płatności w ramach tego polecenia zapłaty, Zgoda obowiązuje, dopóki jej nie cofniesz lub nie minie czas na jaki ją udzieliłeś.
- 396.** Obciążamy Twój rachunek kwotą polecenia zapłaty w momencie jego wykonania.
- 397.** To bank odbiorcy sprawdza czy jest zgoda na obciążenie Twojego rachunku w ramach polecenia zapłaty.
- 398.** Nie wykonamy transakcji w ramach polecenia zapłaty, gdy:
- 1) nie masz u nas rachunku, dla którego ta usługa jest dostępna;
 - 2) na Twoim rachunku nie ma wystarczających środków na realizację polecenia zapłaty przy pierwszej sesji Elixir w dniu otrzymania zlecenia;
 - 3) Twoja zgoda na polecenie zapłaty wygasła, jeśli była udzielona na określony czas lub ją odwołałeś;
 - 4) wystąpił przypadek określony w § 35 ust. 148, który uzasadnia odmowę wykonania polecenia zapłaty;
 - 5) została złożona dyspozycja odwołania transakcji płatniczej w ramach polecenia zapłaty;
 - 6) zablokowałeś możliwość wykonywania polecenia zapłaty.
- 399.** Masz prawo:
- 1) żądać zwrotu kwoty zrealizowanego polecenia zapłaty w ciągu 56 dni kalendarzowych od obciążenia Twojego rachunku bez podawania przyczyny,
 - 2) odwołać polecenie zapłaty, by wstrzymać przyszłe obciążenia Twojego rachunku poleceniem zapłaty,
 - 3) zlecić blokadę na wykonywanie poleceń zapłaty na wybranych lub wszystkich Twoich rachunkach u nas.
- 400.** Odwołanie transakcji w ramach polecenia zapłaty musisz zgłosić w naszej placówce przed dniem realizacji, najpóźniej do końca dnia roboczego przed dniem obciążenia Twojego rachunku.

- 401.** Gdy otrzymamy zlecenie zwrotu kwoty zapłaconej w ramach polecenia zapłaty, które spełnia warunki określone w Regulaminie, niezwłocznie zwrócimy tą kwotę na Twój rachunek i ewentualne odsetki, jeśli Twój rachunek jest oprocentowany.
- 402.** O odmowie wykonania autoryzowanej transakcji płatniczej w ramach Polecenia zapłaty poinformujemy Cię.
- 403.** Możesz w każdej chwili cofnąć zgodę na obciążenie Twojego rachunku poleceniem zapłaty. Wystarczy, że złożysz formularz cofnięcia zgody u nas lub u odbiorcy.

ROZDZIAŁ 18. ZASADY ZMIANY REGULAMINU

- 404.** W trakcie trwania Umowy możemy zmieniać Regulamin, jeżeli wystąpi co najmniej jedna z następujących ważnych przyczyn, a każda zmiana nastąpi w zakresie wynikającym z zaistniałej przyczyny wymienionej poniżej:
- 1)** wprowadzono, zmieniono lub uchylono:
 - a)** powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym regulujące sektor bankowy lub
 - b)** rekomendacje, zalecenia lub stanowiska krajowych lub europejskich instytucji, które nadzorują działalność banków, lub
 - c)** prawomocne, ostateczne lub wykonalne orzeczenie sądowe lub decyzję organu administracji publicznej,z którymi wiąże się nasz obowiązek lub uprawnienie do wprowadzenia zmian;
 - 2)** zmieniamy zakres lub sposób świadczenia usług, do których stosują się postanowienia Regulaminu, który polega na:
 - a)** wprowadzeniu nowych produktów lub usług, lub
 - b)** wycofaniu lub zmianie cech dotychczasowych produktów lub usług,a jednocześnie inne dostępne funkcjonalności zapewniają prawidłowe wykonanie Umowy zgodnie z jej podstawowym celem;
 - 3)** wprowadzamy zmiany w naszym systemie informatycznym, które wpływają na nasze wzajemne prawa i obowiązki, a wynikają z:
 - a)** rozwoju technologicznego lub
 - b)** zmian wprowadzonych w systemach rozliczeniowych, które dotyczą uczestników tych systemów, jak również zmian wprowadzonych przez organizacje płatnicze w odniesieniu do wydawców kart oraz właścicieli/operatorów bankomatów lub wpłatomatów, lub
 - c)** zmian dostawców rozwiązań informatycznych, które wpływają na świadczone przez nas usługi lub sposób, w jaki możesz z nich korzystać,przy czym każda zmiana w systemie informatycznym zapewni prawidłowe wykonanie Umowy zgodnie z jej podstawowym celem.
- 405.** Jeśli zmienimy Regulamin, dodając nowe produkty lub usługi lub zmienimy cechy obecnych produktów lub usług, co wpłynie na Taryfę lub Tabelę, nie musisz z nich korzystać i za nie płacić. Zdecydujesz o tym samodzielnie – rozpoczęcie korzystania z danego produktu lub usługi, będzie dla nas potwierdzeniem Twojej woli.

ROZDZIAŁ 19. ZASADY ZMIANY TARYFY OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH

§ 88 .

- 406.** Za czynności związane z otwieraniem i prowadzeniem rachunków bankowych, pobieramy opłaty i prowizje zgodnie z obowiązującą w dniu dokonania czynności Taryfą opłat i prowizji.
- 407.** W trakcie trwania Umowy możemy zmieniać Taryfę, jeśli wystąpi co najmniej jedna z następujących ważnych przyczyn, a każda zmiana nastąpi w zakresie wynikającym z zaistniałej przyczyny wymienionej poniżej:
- 1)** wprowadzono, zmieniono lub uchylono:
 - a)** powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym regulujące sektor bankowy lub
 - b)** rekomendacje, zalecenia lub stanowiska krajowych lub europejskich instytucji, które nadzorują

działalność banków, lub

- c) prawomocne, ostateczne lub wykonalne orzeczenie sądowe lub decyzję organu administracji publicznej,

z którymi wiąże się nasz obowiązek lub uprawnienie, aby wprowadzić zmiany dotyczące opłat lub prowizji;

- 2) zmieniamy zakres lub sposób świadczenia usług, do których stosują się postanowienia Taryfy, która polega na:

- a) wprowadzeniu nowych produktów lub usług, lub

- b) zmianie zakresu lub cech dotychczasowych produktów lub usług – z tego powodu nie zmienimy wysokości opłaty lub prowizji, chyba że w związku z niezależną od nas zmianą wprowadzaną przez zewnętrznego dostawcę nie będziemy w stanie oferować produktu lub usługi w dotychczasowej formie lub na dotychczasowych warunkach,

przy czym nie musisz z nich korzystać i za nie płacić. Zdecydujesz o tym samodzielnie – rozpoczęcie korzystania z danego produktu lub usługi, będzie dla nas potwierdzeniem Twojej woli;

- 3) wycofujemy dotychczasowe produkty lub usługi, do których stosują się postanowienia Taryfy, jeśli zmianę wprowadzamy z powodu rozwoju naszej oferty, a jednocześnie inne dostępne funkcjonalności zapewniają prawidłowe wykonanie Umowy zgodnie z jej podstawowym celem;

- 4) wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za dany miesiąc, zmieni się o co najmniej o 0,1%;

- 5) wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku, ogłaszanego przez Prezesa GUS za dany miesiąc o 0,1%;

- 6) zmiana wysokości stopy redyskonta weksli, stopy referencyjnej lub stopy lombardowej publikowanej przez Narodowy Bank Polski, co najmniej o 0,01%;

- 7) zmiana poziomu rezerw obowiązkowych ustalonych przez Narodowy Bank Polski lub wysokości ich ewentualnego oprocentowania, co najmniej o 0,01%;

- 8) zmiana stawek referencyjnych oprocentowania lokat i kredytów na rynku międzybankowy WIBOR oraz WIBID dla okresów 3-miesięcznych (wywołana czynnikami regulacyjnymi), co najmniej o 0,01%;

- 9) wysokość obowiązkowych opłat wnoszonych przez banki na rzecz Bankowego Funduszu Gwarancyjnego, zmieni się o co najmniej 0,1 p.p. w stosunku do poprzednio ogłoszonej przez BFG wartości;

408. Zmianę Taryfy możemy wprowadzić w ciągu 6 miesięcy od wystąpienia przyczyny

409. Nowa wysokość opłaty lub stawka prowizji może być maksymalnie dwa razy wyższa, niż dotychczasowa. Jeśli dotąd opłaty lub prowizji nie było albo wynosiła:

- 1) 0 zł (lub 0 w innej walucie) – nowa wysokość opłaty nie przekroczy 200 zł (lub 200 w innej walucie);

- 2) 0 % – nowa wartość prowizji nie przekroczy 2% wartości, od której jest obliczana.

410. Zmiana Taryfy opłat i prowizji polegająca na obniżeniu lub uchyleniu opłat lub prowizji w niej zawartych lub wprowadzeniu nowych opłat lub prowizji jak również wprowadzaniu zmian porządkowych nie wpływających na wysokość opłat i prowizji możemy wprowadzić w każdym czasie i nie jest uzależniona od przesłanek określonych w ust. 406.

ROZDZIAŁ 20. DODATKOWE WARUNKI ZMIANY TARYFY, REGULAMINU ORAZ TABELI OPROCENTOWANIA

411. Możemy zmienić Regulamin, Taryfę lub Tabelę oprocentowania również, gdy:

- 1) zmieniamy nazwę usługi lub produktu;

- 2) prostujemy oczywiste omyłki, błędy pisarskie, luki lub nieścisłości;

- 3) wprowadzamy zmiany porządkowe o charakterze technicznym, w tym dodatkowe wyjaśnienia;

- 4) zmieniamy styl, czcionkę, formę lub grafikę dokumentu;

- 5) łączymy lub rozdzielamy regulaminy, taryfy lub tabele;

- 6) dodajemy, zmieniamy lub usuwamy nazwę, dane kontaktowe, adresowe lub rejestrowe nasze albo podmiotu trzeciego określonego w Umowie, aby były aktualne;

7) dodajemy, zmieniamy lub usuwamy adres strony internetowej do której się odwołujemy; zachowując należyłą staranność, jeśli te zmiany zapewnią prawidłowe wykonanie Umowy zgodnie z jej podstawowym celem i nie pogarszają zakresu Twoich obowiązków lub uprawnień, przy czym każda zmiana nastąpi w zakresie wynikającym z zaistniałej przyczyny wymienionej wyżej.

ROZDZIAŁ 21. JAK WPROWADZAMY ZMIANY REGULAMINU, TARYFY LUB TABELI OPROCENTOWANIA

- 412.** Poinformujemy Cię o proponowanych zmianach w Regulaminie, Taryfie lub Tabeli oprocentowania najpóźniej 2 miesiące przed ich wejściem w życie. Informacje o proponowanych zmianach prześlemy Ci na trwałym nośniku w wybranym przez Ciebie kanale komunikacji.
- 413.** W informacji o proponowanych zmianach podamy podstawy prawne i okoliczności, które je uzasadniają.
- 414.** Jeśli nie zgadzasz się na zaproponowane zmiany, najpóźniej dzień przed ich wejściem w życie możesz bezpłatnie:
- 1) zgłosić nam sprzeciw – wtedy Umowa zakończy się w dniu, który poprzedza dzień wejścia w życie zmian, lub,
 - 2) wypowiedzieć Umowę ze skutkiem od dnia, w którym poinformowaliśmy Cię o zmianach, nie później niż od dnia, w którym zmiany wejdą w życie.
- 415.** Jeśli przed datą wejścia w życie zmian nie zgłosisz sprzeciwu, albo nie wypowiedzisz Umowy, będzie to oznaczało, że zgadzasz się na zmiany.
- 416.** Lokaty otwarte w ramach wypowiedzianej Umowy prowadzone są do końca okresu, na jaki zostały założone bez możliwości ich odnowienia na kolejny okres, chyba, że złożysz odmienną dyspozycję.
- 417.** Możemy Ciebie poinformować o zmianach w krótszym terminie niż w pkt 427, poprzez umieszczenie zmienionego Regulaminu, Taryfy lub Tabeli oprocentowania na naszej stronie internetowej oraz udostępnienie ich w naszej placówce, gdy:
- 1) dodajemy do oferty nową usługę lub produkt, z których możesz korzystać dobrowolnie;
 - 2) rozszerzamy zakres usługi lub produktu, z których możesz korzystać dobrowolnie;
 - 3) zmieniamy nazwę usługi lub produktu;
 - 4) wycofujemy opłatę lub prowizję;
 - 5) wprowadzamy korzystniejsze dla Ciebie zasady naliczania opłat lub prowizji – na stałe lub okresowo;
 - 6) prostujemy oczywiste omyłki, błędy pisarskie, luki lub nieścisłości;
 - 7) wprowadzamy zmiany porządkowe o charakterze technicznym, w tym dodatkowe wyjaśnienia;
 - 8) zmieniamy styl, czcionkę, formę lub grafikę dokumentu;
 - 9) dodajemy, zmieniamy lub usuwamy nazwę, dane kontaktowe, adresowe lub rejestrowe nasze albo podmiotu trzeciego określonego w Umowie, aby były aktualne;
 - 10) podnosimy oprocentowanie pieniędzy jakie masz na rachunkach u nas;
 - 11) zmieniamy oprocentowanie stałe;
 - 12) dodajemy, zmieniamy lub usuwamy adres strony internetowej do której się odwołujemy; zachowując należyłą staranność, jeśli te zmiany zapewnią prawidłowe wykonanie Umowy zgodnie z jej podstawowym celem i nie pogarszają zakresu Twoich obowiązków i uprawnień

ROZDZIAŁ 22. WYCIĄGI BANKOWE

- 418.** Wraz z wyciągiem bankowym z Twojego rachunku płatniczego prześlemy Ci informacje:
- 1) które umożliwiają zidentyfikowanie transakcji płatniczej i jej stron;
 - 2) o kwocie transakcji płatniczej w walucie, w której uznano lub obciążono Twój rachunek bankowy lub w walucie, w której złożono zlecenie płatnicze;
 - 3) o kwocie wszelkich opłat z tytułu transakcji płatniczej, ich wyszczególnienie, lub informację o należnych nam odsetkach

- 4) o kursie walutowym, który zastosowaliśmy w danej transakcji płatniczej oraz o kwocie transakcji płatniczej po przeliczeniu walut, jeżeli transakcja płatnicza wiązała się z przeliczaniem waluty;
 - 5) o dacie waluty zastosowanej przy uznaniu lub obciążeniu Twojego rachunku lub o dacie otrzymania zlecenia płatniczego.
419. Wyciągi z rachunków płatniczych udostępniamy Ci okresowo zgodnie z zasadami określonymi w Umowie na trwałym nośniku wybranym przez Ciebie kanałem do komunikacji z nami. Nie wyślemy Ci wyciągu za miesiąc, w którym nie było żadnych obrotów na rachunku.
420. Przynajmniej raz w roku kalendarzowym prześlemy Ci bezpłatnie zestawienie opłat za usługi powiązane z rachunkiem płatniczym. Zestawienie prześlemy, na trwałym nośniku, wybranym przez Ciebie kanałem komunikacji.

ROZDZIAŁ 23. REKLAMACJE

§ 89 .

421. Jeśli zauważysz na Twoim rachunku nieautoryzowane, niewykonane lub nieprawidłowo wykonane transakcje płatnicze albo inne nieprawidłowości związane z rachunkiem lub kartą, musisz nas o tym niezwłocznie poinformować.
422. Masz 13 miesięcy na zgłoszenie nam roszczeń dotyczących nieautoryzowanych, niewykonanych lub nieprawidłowo wykonanych transakcji płatniczych od dnia:
- 1) obciążenia rachunku albo
 - 2) od dnia, w którym transakcja miała być wykonana.
423. Możesz złożyć reklamację na nasze usługi lub skontaktować się z nami:
- 1) **na piśmie :**
 - a) **w postaci papierowej** – osobiście w naszej placówce albo wysyłając ją na adres: ul. Opolska 12, 47-300 Krapkowice (formularz reklamacyjny do pobrania na naszej stronie internetowej) lub na adres dowolnej naszej placówki;
 - b) **w postaci elektronicznej:**
 - za pomocą środka komunikacji elektronicznej: e-mail;
 - za pomocą bankowości elektronicznej;
 - wysyłając ją na nasz adres do doręczeń elektronicznych: **AE:PL-58958-97513-RFDVS-22** (w ramach usługi e-Doręczenia);
- Dane kontaktowe znajdziesz na naszej stronie internetowej www.bskrapkowice.pl „Pomoc i kontakt – Skontaktuj się z nami”.
- 2) **ustnie:**
 - a) telefonicznie;
 - b) osobiście w naszej placówce do protokołu reklamacyjnego.
- Jeśli złożysz reklamację ustnie w naszej placówce, musisz potwierdzić jej złożenie w protokole reklamacyjnym.
424. Forma naszej odpowiedzi zależy od rodzaju reklamacji oraz od tego, w jaki sposób ją złożysz, tj.:
- 1) na reklamacje dotyczące realizacji zlecenia płatniczego lub wydania karty odpowiadamy na piśmie w postaci papierowej lub po uzgodnieniu z Tobą, na innym trwałym nośniku informacji (np. e-mail).
 - 2) na pozostałe reklamacje (inne niż wskazane w ppkt 1) odpowiadamy na piśmie:
 - a) w postaci elektronicznej – jeśli reklamację złożysz na piśmie w postaci elektronicznej, chyba że poprosisz o odpowiedź w postaci papierowej;
 - b) w postaci papierowej – jeśli reklamację złożysz na piśmie w postaci papierowej, chyba że poprosisz o odpowiedź w postaci elektronicznej;
 - c) w postaci papierowej albo elektronicznej – zgodnie z Twoim wyborem – jeśli reklamację złożysz ustnie.
 - 3) w przypadku reklamacji, o których mowa w ppkt 2, jeśli odpowiadamy w postaci elektronicznej:

- a) korzystamy z tego samego środka komunikacji elektronicznej, za pomocą którego złożysz reklamację, albo z środka komunikacji elektronicznej, który nam wskażesz;
- b) odpowiedź wyślemy na Twój adres do doręczeń elektronicznych wpisany do bazy adresów elektronicznych – jeśli reklamację wyślesz na adres do doręczeń elektronicznych.

425. Bieg terminu rozpatrywania skargi/ reklamacji rozpoczyna się w dniu, kiedy ona do nas wpłynęła.

426. Maksymalne terminy odpowiedzi zależą od rodzaju reklamacji. Odpowiemy na Twoją reklamację jak najszybciej, ale nie później niż:

- 1) 15 dni roboczych od jej otrzymania – dla reklamacji związanych z realizacją zlecenia płatniczego oraz wydania karty debetowej. Jeśli rozpatrzenie reklamacji nie będzie możliwe w terminie 15 dni roboczych z uwagi na złożoność sprawy poinformujemy Cię o tym na piśmie wskazując przyczynę opóźnienia i okoliczności, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia reklamacji – wówczas przewidywany termin jej rozpatrzenia i udzielenia odpowiedzi, o którym też Cię poinformujemy, nie może być dłuższy niż 35 dni roboczych od dnia kiedy złożyłeś reklamację;
- 2) 30 dni kalendarzowych od jej otrzymania - dla pozostałych reklamacji (związanych ze świadczeniem usług innych niż wymienione w podpunkcie wyżej). Jeśli rozpatrzenie reklamacji nie będzie możliwe w terminie 30 dni z uwagi na złożoność sprawy poinformujemy Cię o tym na piśmie wskazując przyczynę opóźnienia i okoliczności, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia reklamacji – wówczas przewidywany termin jej rozpatrzenia i udzielenia odpowiedzi, o którym też Cię poinformujemy nie może być dłuższy niż 60 dni kalendarzowych od dnia kiedy złożyłeś reklamację.

427. W związku z rozpatrywaną reklamacją możemy zwrócić się do Ciebie z prośbą abyś dostarczył nam dodatkowe informacje oraz posiadaną dokumentację dla składanej reklamacji.

428. W przypadku niedotrzymania obowiązujących nas terminów - reklamację uznaje się za rozpatrzoną zgodnie z Twoją wolą.

429. Za przyjęcie i rozpatrzenie reklamacji nie pobieramy opłat.

430. Klient ma prawo do złożenia odwołania od decyzji Banku do:

- 1) odwołania się do Zarządu Banku w terminie 30 dni od dnia otrzymania odpowiedzi na reklamację;
- 2) zwrócenia się do Miejskiego Rzecznika Konsumenta lub Powiatowego Rzecznika Konsumenta (przysługuje Klientowi posiadającemu status konsumenta);
- 3) zwrócenia się do Bankowego Arbitrażu Konsumentckiego, działającego przy Związku Banków Polskich w celu pozasądowego rozstrzygnięcia sporu (przysługuje Klientowi posiadającemu status konsumenta) w przypadkach roszczeń określonych w Regulaminie Bankowego Arbitrażu Konsumentckiego, dostępnym na stronie internetowej Związku Banków Polskich (www.zbp.pl);
- 4) wystąpienia z wnioskiem do Rzecznika Finansowego na zasadach określonych w Ustawie z dnia 5 sierpnia 2015r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym (w przypadku Klienta będącego osobą fizyczną);
- 5) wystąpienia do Rzecznika Finansowego o przeprowadzenie postępowania polubownego na zasadach określonych w Ustawie z dnia 23 września 2016r. o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich (w przypadku Klienta będącego osobą fizyczną);
- 6) wystąpienia z powództwem do właściwego miejscowo sądu powszechnego.

431. Właściwym dla Banku organem nadzoru jest Komisja Nadzoru Finansowego z siedzibą przy ul. Pięknej 20, 00-549 Warszawa, adres korespondencyjny Urzędu: Komisja Nadzoru Finansowego, ul. Piękna 20, 00-549 Warszawa, skr. poczt. 419, 00-950 Warszawa 1.

432. Odpowiadamy wobec Ciebie za niewykonanie lub nienależyte wykonanie transakcji płatniczej, którą inicjujesz, chyba że:

- 1) udowodnimy, że konto dostawcy odbiorcy zostało uznane do końca następnego dnia roboczego po tym, jak otrzymaliśmy zlecenie płatnicze;

- 2) nie powiadomiłeś nas o stwierdzonych nieautoryzowanych, niewykonanych lub nieprawidłowo wykonanych transakcjach płatniczych w terminie 13 miesięcy od dnia obciążenia Twojego rachunku albo od dnia, w którym transakcja miała być wykonana;
 - 3) podałeś nieprawidłowy unikatowy identyfikator. W tym przypadku jednak podejmiemy działania, aby odzyskać kwotę tej transakcji płatniczej, w szczególności w trybie i na zasadach określonych w art. 143a-143c ustawy o usługach płatniczych;
 - 4) wystąpiła siła wyższa lub jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie zlecenia płatniczego wynika z innych przepisów prawa.
- 433.** W przypadku niewykonania, nienależytego wykonania lub nieautoryzowanej transakcji płatniczej (z uwzględnieniem pkt 16 pkt. 2) za które odpowiadamy, zaktualizujemy Twój rachunek do kwoty, która byłaby na nim, gdyby transakcja została wykonana prawidłowo. Zrobimy to z datą waluty nie późniejszą niż data obciążenia Twojego rachunku. Jeśli nie będziesz już miał rachunku, zwrócimy Ci kwotę tej transakcji. Zrobimy to nie później niż do końca następnego dnia roboczego po tym jak:
- 1) wykryjemy taką transakcję lub
 - 2) zgłosisz nam taką transakcję.
- 434.** W przypadku, gdy Bank ponosi odpowiedzialność zgodnie z ust. 431, niezwłocznie zwraca płatnikowi kwotę niewykonanej lub nienależyte wykonanej transakcji płatniczej poprzez przywrócenie obciążonego rachunku do stanu jaki istniałby, gdyby nie miało miejsce niewykonanie lub nienależyte wykonanie transakcji płatniczej.
- 435.** W przypadku wystąpienia nieautoryzowanej transakcji płatniczej (z zastrzeżeniem postanowień ust. 431 pkt. 1), Bank zwróci niezwłocznie kwotę nieautoryzowanej transakcji, nie później jednak niż do końca dnia roboczego następującego po dniu wykrycia i stwierdzenia przez Bank wystąpienia nieautoryzowanej transakcji, którą został obciążony rachunek płatnika lub po dniu otrzymania stosownego zgłoszenia przez płatnika, z wyjątkiem przypadku gdy Bank ma uzasadnione i należycie udokumentowane podstawy, aby podejrzewać oszustwo.
- 436.** Za moment otrzymania od Ciebie zgłoszenia, o którym mowa w pkt 383 uznajemy moment zgłoszenia przez Ciebie reklamacji nieautoryzowanej transakcji. Prosimy, abyś przekazał nam:
- 1) numer rachunku lub numer karty związanej z reklamowaną transakcją;
 - 2) imię i nazwisko Posiadacza rachunku, Użytkownika lub Użytkownika karty;
 - 3) datę dokonania transakcji płatniczej;
 - 4) oryginalną kwotę transakcji płatniczej;
 - 5) nazwę lub adres placówki akceptanta lub bankomatu w przypadku transakcji dokonywanych kartą debetową;
 - 6) wskazanie powodu złożenia reklamacji;
 - 7) potwierdzenie czy Użytkownik lub Użytkownik karty posiadał kartę w chwili realizacji reklamowanej transakcji płatniczej kartą;
 - 8) potwierdzenie czy reklamowana transakcja na rachunku płatniczym była wykonana z należącego do Posiadacza, Użytkownika karty lub Użytkownika urzędnika, które umożliwiło dokonanie tej transakcji.
- 437.** Upoważniasz nas do warunkowego uznania Twojego rachunku kwotą reklamowanej transakcji razem z ewentualnymi pobranymi opłatami i prowizjami wynikającymi z Taryfy, jakie w związku z nią pobraliśmy - jeśli po wstępnym zapoznaniu się z reklamacją uznamy, że reklamacja ma szansę na pozytywne rozpatrzenie. Będziemy nadal rozpatrywać reklamację, a gdy jej nie uznamy, w dniu jej rozpatrzenia, obciążymy Twój rachunek kwotą, którą go warunkowo uznaliśmy.

ROZDZIAŁ 24. POZASĄDOWE ROZWIĄZYWANIE SPORÓW KONSUMENCKICH

§ 90

438. Jeśli pojawi się spór między nami, może być rozstrzygany:

- 1) polubownie;
- 2) przez sąd powszechny właściwy dla miejsca Twojego zamieszkania albo naszej siedziby.

439. Jeśli chcesz rozwiązać spór między nami bez sądu, możesz zwrócić się do następujących podmiotów:

- 1)** Rzecznik Finansowy. Szczegóły dotyczące rozwiązywania sporów przez Rzecznika Finansowego znajdziesz na stronie internetowej: <https://rf.gov.pl/polubowne/>.
- 2)** Arbiter Bankowy przy Związku Banków Polskich. Szczegóły dotyczące rozwiązywania sporów arbitrażowych przez Arbitra Bankowego znajdziesz na stronie internetowej: www.zbp.pl/dla-klientow/arbiter-bankowy.
- 3)** Sąd Polubowny przy Komisji Nadzoru Finansowego. Szczegóły dotyczące rozwiązywania sporów przez Sąd Polubowny przy KNF znajdziesz na stronie internetowej: https://www.knf.gov.pl/dla_ryнку/sad_polubowny_przy_KNF.

440. Nadzór nad sektorem bankowym w tym nad nami sprawuje Komisja Nadzoru Finansowego.

441. Organem nadzoru właściwym w sprawach ochrony konsumentów jest Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.

ROZDZIAŁ 25. ROZWIĄZANIE I WYPOWIEDZENIE UMOWY

§ 91 .

442. Zarówno Tobie jak i nam przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy.

443. Oświadczenie o wypowiedzeniu zobowiązuje Cię do natychmiastowej spłaty wszelkich zobowiązań wobec nas, zwrotu wydanych do rachunku kart debetowych oraz spłaty kredytu odnawialnego najpóźniej w dacie rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy.

444. W okresie wypowiedzenia umowy możesz w każdej chwili wycofać Swoją dyspozycję.

445. Jeśli nie uzgodniliśmy inaczej Umowa rachunku, oprócz lokat terminowych, może zostać wypowiedziana pisemnie z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

446. Jeśli masz rachunek wspólny to możesz go samodzielnie wypowiedzieć ze skutkiem dla pozostałych współposiadaczy.

447. Jeśli jesteś małoletni lub ubezwłasnowolniony to Umowę w Twoim imieniu może rozwiązać przedstawiciel ustawowy. W przypadku gdy kwota na rachunku będzie wyższa niż kwota limitu zwykłego zarządu to będzie potrzebna zgoda sądu opiekuńczego.

448. Umowa zostanie rozwiązaniu lub wygaśnie w przypadku Twojej śmierci albo po upływie 10 lat od dnia wydania przez Ciebie ostatniej dyspozycji na rachunku. Jeśli posiadasz więcej niż jeden rachunek to po upływie 10 lat od ostatniej dyspozycji na tych rachunkach.

449. Możemy wypowiedzieć Ci Umowę, z ważnych przyczyn, tj., gdy:

- 1)** wprowadzisz nas w błąd przy zawieraniu Umowy, gdyby skutkiem podania prawdziwych informacji było odrzucenie przez nas wniosku;
- 2)** nie spełnisz warunków posiadania konta, które określimy w Umowie;
- 3)** używasz kart płatniczych niezgodnie z prawem lub Umową;
- 4)** na Twoim rachunku wystąpiło zadłużenie przeterminowane i nie spłaciłeś go w terminie, który Ci wskazaliśmy;
- 5)** w ciągu dwóch lat na Twoim rachunku płatniczym nie było żadnych obrotów, poza dopisywaniem odsetek i pobieraniem opłat lub prowizji;
- 6)** mamy uzasadnione podejrzenie, że wykorzystujesz rachunek do celów niezgodnych z prawem;
- 7)** mamy uzasadnione podejrzenie, że środki zgromadzone na rachunku pochodzą z działalności przestępczej lub mają związek z taką działalnością;
- 8)** dysponujesz rachunkiem niezgodnie z przeznaczeniem np. przeprowadzasz na nim rozliczenia związane z Twoją działalnością gospodarczą;
- 9)** mamy uzasadnione podejrzenie, że wykorzystujesz Twój rachunek w celu ukrycia działań przestępczych lub dla celów mających związek z przestępstwem, w szczególności o charakterze skarbowym, ekonomicznym, gospodarczym lub terrorystycznym;

- 10) otrzymasz negatywną ocenę ryzyka w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu;
 - 11) nie przekażesz nam informacji i dokumentów potrzebnych do zastosowania środków bezpieczeństwa finansowego wskazanych w ustawie o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu;
 - 12) nie możemy zastosować środków bezpieczeństwa finansowego zgodnie z ustawą o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu;
 - 13) będziesz umieszczony na Liście ostrzeżeń publicznych Komisji Nadzoru Finansowego
450. Jeśli będzie miała miejsce jedna z sytuacji określonych w punkcie wyżej w ppkt 9-13 to możemy rozwiązać z Tobą Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia.
451. Możemy wypowiedzieć Ci Umowę o Podstawowy Rachunek Płatniczy, również, gdy:
- 1) nie przebywasz legalnie na terytorium państwa członkowskiego Unii Europejskiej albo państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym;
 - 2) masz rachunek płatniczy w Spółdzielczej Kasie Oszczędnościowo-Kredytowej lub w innym banku w Polsce, który umożliwia Ci wykonywanie transakcji charakterystycznych dla Podstawowego Rachunku Płatniczego, czyli takich, o których mowa w art. 59ia ust. 3 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych;
 - 3) umyślnie lub w wyniku rażącego niedbalstwa wykorzystujesz rachunek do celów niezgodnych z prawem;
 - 4) mamy uzasadnione podejrzenie, że pieniądze na rachunku pochodzą z działalności przestępczej lub mają związek z taką działalnością;
 - 5) podałeś nam nieprawdziwe informacje lub zataiłeś prawdziwe informacje na wniosku, gdyby skutkiem podania prawdziwych informacji było odrzucenie przez nas wniosku.
452. Jeśli będzie miała miejsce jedna z sytuacji określonych w punkcie wyżej, w:
- 1) ppkt 1-2 – możemy wypowiedzieć Umowę z miesięcznym okresem wypowiedzenia;
 - 2) ppkt 3-5 – możemy wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym.
453. Jeżeli nie uzgodniłeś inaczej w Umowie o prowadzenie rachunku innego niż PRP, możemy ją rozwiązać, gdy w ciągu dwóch lat na Twoim rachunku, nie było żadnych obrotów, poza dopisywaniem odsetek, a stan środków na nim nie przekracza kwoty minimalnej, która wynosi 10 PLN.

§ 92 .

454. Umowa przestaje obowiązywać:

- 1) Z upływem okresu wypowiedzenia bądź z upływem dnia uzgodnionego przez Ciebie i nas;
- 2) z chwilą, gdy dowiemy się o utracie przez jednego z posiadaczy rachunku wspólnego zdolności do czynności prawnych;
- 3) z dniem zmiany statusu dewizowego jednego ze współposiadaczy rachunku wspólnego.

455. Do dnia rozwiązania Umowy masz obowiązek:

- 1) spłacić wszystkie należności wynikające z Umowy, w tym spłacić kredyt odnawialny w wypowiedzianym rachunku. Jeśli tego nie zrobisz to potrącimy je z innych Twoich rachunków u nas, a jeśli nie będzie to możliwe staną się zadłużeniem przeterminowanym;
- 2) zwrócić wydane do rachunku karty;
- 3) wskazać rachunek, na który przekażemy Ci środki, po rozwiązaniu Umowy. Jeśli tego nie zrobisz ani nie wypłacisz pieniędzy przeniesiemy je na nieoprocentowany rachunek u nas.

456. W ciągu dwóch tygodni po rozwiązaniu Umowy rachunku płatniczego przekażemy Ci zestawienie opłat za okres od początku roku do dnia rozwiązania Umowy.

ROZDZIAŁ 26. RACHUNKI DLA KZP, SKO ORAZ DLA RAD RODZICÓW

§ 93 .

- 457.** Rachunek przeznaczony jest dla Kas Zapomogowo–Pożyczkowych, Szkolnych Kas Oszczędnościowych oraz rad rodziców.
- 458.** Ten rachunek prowadzimy dla jednej osoby lub jako rachunek wspólny dla osób fizycznych.
- 459.** Nie prowadzimy tych rachunków dla osób małoletnich.
- 460.** Rachunek możesz wykorzystywać do celów zgodnych z przepisami prawa dotyczącymi zasad tworzenia i działania kas zapomogowo-pożyczkowych oraz SKO.
- 461.** Z rachunku nie pokrywamy wydatków z tytułu kosztów pogrzebu posiadacza rachunku.
- 462.** Do tych rachunków nie możesz składać dyspozycji zapisu na wypadek śmierci.
- 463.** Z chwilą zawarcia Umowy wszyscy Współposiadacze stają się naszymi wierzycielami solidarnymi oraz odpowiadają solidarnie za wszelkie zobowiązania powstałe wobec nas wynikające z Umowy.

ROZDZIAŁ 27. RACHUNKI PŁATNE NA KAŻDE ŻĄDANIE POTWIERDZONE KSIĄŻECZKĄ OSZCZĘDNOŚCIOWĄ (A'VISTA) (dla Umów zawartych do dnia 31 maja 2019 roku)

§ 94 .

- 464.** Rachunek płatny na każde żądanie potwierdzone książeczką oszczędnościową prowadzimy w PLN dla osób fizycznych o pełnej zdolności do czynności prawnych.

§ 95 .

- 465.** Nie wypłacimy Ci środków zgromadzonych na rachunku płatnym na każde żądanie potwierdzonym książeczką oszczędnościową, jeśli nie przedstawiś książeczki albo jeśli nie złożysz nam pisemnego oświadczenia o jej utracie.
- 466.** Stan wkładu na książeczce a'vista po podjęciu ostatniej wypłaty nie może być niższy niż 5 zł.
- 467.** Minimalna kwota wpłaty na książeczkę a'vista wynosi 5 zł.

§ 96 .

- 468.** Masz obowiązek:

- 1)** przechowywania swojej książeczki oszczędnościowej zachowując należytą staranność;
- 2)** nie udostępniać swojej książeczki oszczędnościowej osobom nieuprawnionym;
- 3)** niezwłocznie zgłosić nam utratę, kradzież, przywłaszczenie lub nieuprawnione użycie książeczki oszczędnościowej, a także nieuprawniony dostępu do niej. Zgłoszenie możesz dokonać w naszej placówce.

- 469.** Na potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia o utracie książeczki otrzymasz jednego egzemplarza formularza zgłoszenia utraty książeczki oszczędnościowej.

§ 97 .

- 470.** Odpowiadasz za nieautoryzowane transakcje płatnicze do wysokości, równowartości w walucie polskiej 50 EUR, ustalonej przy zastosowaniu kursu średniego ogłaszanego przez NBP obowiązującego w dniu wykonania transakcji płatniczej, jeżeli nieautoryzowana transakcja płatnicza jest skutkiem:
- 1)** posłużenia się utraconą albo skradzioną Ci książeczką oszczędnościową lub
 - 2)** przywłaszczenia książeczki oszczędnościowej lub jej nieuprawnionego użycia w wyniku naruszenia przez Ciebie obowiązku, o którym mowa powyżej.
- 471.** Jesteś odpowiedzialny za nieautoryzowane transakcje płatnicze w pełnej wysokości, jeżeli doprowadzisz do nich umyślnie albo przez rażące niedbalstwo.
- 472.** Po zgłoszeniu nam nieautoryzowanych transakcji, nie odpowiadasz za kolejne nieautoryzowane transakcje płatnicze, chyba że doprowadziłeś do nich umyślnie.

ROZDZIAŁ 28. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 98 .

- 473.** Twoje środki pieniężne znajdujące się na rachunkach oszczędnościowych, rachunkach oszczędnościowo-rozliczeniowych oraz na rachunkach terminowych lokat oszczędnościowych, są wolne od zajęcia na podstawie sądowego lub administracyjnego tytułu wykonawczego, w każdym miesiącu kalendarzowym, w którym obowiązuje zajęcie, do wysokości 75% minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalanego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, przysługującego pracownikowi zatrudnionemu w pełnym miesięcznym wymiarze czasu pracy.
- 474.** Środki o charakterze socjalnym wymienione w art. 890 § 1 kodeksu postępowania cywilnego są wyłączone spod egzekucji sądowej i administracyjnej.
- 475.** Zajęcie wierzytelności jest skuteczne również w odniesieniu do rachunku wspólnego.
- 476.** Na podstawie tytułu wykonawczego wystawionego przeciwko Współposiadaczowi można zająć wierzytelność z rachunku wspólnego Współposiadacza. Czynności egzekucyjne prowadzone są w stosunku do przypadającego Współposiadaczowi udziału w rachunku wspólnym, stosownie do treści Umowy zawartej z nami, którą Współposiadacz obowiązany jest przedłożyć komornikowi w terminie tygodnia od daty zajęcia. Jeżeli Umowa nie określa udziału w rachunku wspólnym albo gdy Współposiadacz nie przedłoży Umowy rachunku, domniemywa się, że udziały są równe. Po ustaleniu udziału Współposiadacza zwalnia się pozostałe udziały od egzekucji.
- 477.** Środki pieniężne znajdujące się na rachunkach oszczędnościowych prowadzonych dla kilku osób (rachunkach wspólnych) są wolne od zajęcia do wysokości określonej w ust. 472, niezależnie od liczby współposiadaczy takiego rachunku.

§ 99 .

478. Masz obowiązek:

- 1) podać nam swój adres korespondencyjny,
- 2) informować nas o każdej zmianie danych osobowych związanych z Umową,
- 3) niezwłocznie zgłosić nam utratę Twojego dokumentu tożsamości, abyśmy mogli go zastrzec.

479. Zastrzegamy sobie prawo do odmowy ustanowienia adresu korespondencyjnego na adres poza granicami Polski lub adres placówki Banku.

480. Wyciągi dostarczamy Ci, na trwałym nośniku, kanałem komunikacji jaki nam wskażesz

481. W przypadku niepowiadomienia nas o zmianach określonych w ust. 477, nie odpowiadamy za wynikłe z tego tytułu szkody.

482. Mamy prawo żądać od Ciebie aktualizacji danych, o których mowa w ust. 477, a w przypadku braku aktualizacji mamy prawo poinformować Cię o możliwości odbioru korespondencji w placówce Banku.

§ 100 .

483. Zapewniamy Ci zachowanie tajemnicy bankowej w zakresie określonym w ustawie Prawo bankowe.

484. Zapewniamy ochronę Twoich danych osobowych i Twoich pełnomocników zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.

485. Umożliwiamy Ci przeniesienie rachunku na zasadach określonych ustawą z dnia 30 listopada 2016 r. o zmianie ustawy o usługach płatniczych oraz niektórych innych ustaw Szczegółowe informacje o zasadach przenoszenia rachunków zamieszczone są na naszej stronie internetowej.

486. Dla Umowy obowiązuje język polski.

487. Obsługę Umowy prowadzimy w języku polskim.

§ 101 .

488. Odpowiadamy całym swoim majątkiem za zobowiązania z tytułu prowadzonych rachunków.

489. Środki jakie masz u nas na rachunkach są objęte gwarancjami określonymi w Ustawie z dnia 10 czerwca 2016 r. o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym, systemie gwarantowania depozytów i przymusowej restrukturyzacji.

§ 102 .

- 490.** W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie stosujemy przepisy prawa polskiego w szczególności ustawy o usługach płatniczych, Kodeksu cywilnego, Prawa bankowego oraz Prawa dewizowego.
- 491.** Szczegóły dotyczące dostępności naszej usługi znajdziesz w dokumencie: Jak zapewniamy dostępność dla osób z indywidualnymi potrzebami. Wyjaśniamy w nim, jak możesz skorzystać z usługi i jak spełnia ona wymagania dostępności. Od 28 czerwca 2025 r. dokument udostępnimy na naszej stronie internetowej: www.bskrapkowice.pl/dostepnosc .

Regulamin obowiązuje od 13 lutego 2026 r.